



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL SUPÉRATE (DDSS)
PROYECTO INTEGRADO DE PROTECCIÓN SOCIAL, INCLUSIÓN Y RESILIENCIA (INSPIRE)
CONTRATO DE PRÉSTAMO BIRF Nº. 9530-DO**

**INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIÓN DE INTERÉS
SERVICIO DE NO CONSULTORÍA**

Institución: Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS)
País: República Dominicana
Proyecto: Proyecto Integrado de Protección Social, Inclusión y Resiliencia (INSPIRE)
Sector: Protección Social
Préstamo Nº: 9530-DO
Fecha límite: 20 de agosto 2026
Núm. Ref.: OPEX-BM-SNC-003-2026

La Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS) ha solicitado el financiamiento del Banco Mundial para el “Proyecto Integrado de Protección Social, Inclusión y Resiliencia (INSPIRE)”, y se propone utilizar una parte de los fondos para el contrato de servicios de no consultoría:

PROCESO DE RECLUTAMIENTO PARA CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE CAMPO:

“ENTREVISTADOR/A”

1. OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE CONTRATACION DE SERVICIOS DE NO-CONSULTORIA

Garantizar la contratación del personal calificado para el levantamiento de información socioeconómica, en cumplimiento con lo previsto en el Manual Operativo del Proyecto Integrado de Protección Social, Inclusión y Resiliencia (INSPIRE), Préstamo BIRF No. 9530-DO. Este personal tendrá a su cargo el levantamiento de información socioeconómica para la categorización de las familias residentes en las provincias de San Cristóbal, Peravia, Bahoruco, Barahona, Pedernales e Independencia, así como el acompañamiento al proceso de auto-registro de personas en la base de datos del SIUBEN, asegurando que aquellas que aún no se encuentran registradas puedan integrarse de manera ágil y eficiente.

2. ALCANCE DE LA ESTRATEGIA

La presente estrategia define los procesos y criterios para el reclutamiento, selección, capacitación y contratación del personal de campo requerido para el levantamiento de información socioeconómica, detallando de manera específica los perfiles y responsabilidades del personal a contratar, requisitos académicos y de experiencia laboral, capacitación y criterios de selección, etapas del proceso de reclutamiento, selección y capacitación, y la estimación de costos asociados a la contratación del personal.

3. ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES DEL/LA ENTREVISTADOR/A:

El/la Entrevistador/a, tendrá las siguientes responsabilidades:

- Participar en las actividades de capacitación y haber aprobado la evaluación correspondiente
- Asistir a las actividades de instrucción y reuniones de trabajo cuando se requiera.

- Respetar los límites de las áreas geográficas que le serán asignadas por su supervisor para realizar las entrevistas.
- Identificar las viviendas donde se efectuarán las entrevistas y visitar únicamente estos hogares identificados u hogares objetivos del levantamiento, a partir de las indicaciones del supervisor.
- Aplicar la ficha o cuestionario conforme a las normas descritas en el manual del entrevistador y reportar a su supervisor cualquier situación no prevista.
- Entregar diariamente la cantidad de formularios levantados al supervisor y recibir orientación sobre las tareas pendientes por realizar.
- Revisar al final de cada entrevista, la ficha o cuestionario y completarla conforme a las indicaciones del manual del entrevistador.
- En caso necesario, realizar las visitas necesarias a los hogares donde la información no pudo completarse por la ausencia de informante o miembro clave.
- En ausencia imprevista del supervisor, reporta sus actividades a la Oficina Regional del SIUBEN que corresponde a su demarcación.

Perfil de Entrevistadores

Requisitos	Entrevistadores/as
Edad	Tener cumplidos 18 años o más y poseer documento de identidad y electoral (cédula).
Nivel Académico	Grado de Bachiller alcanzado.
Experiencia en general	No requerida. Preferiblemente con experiencia en la aplicación de cuestionarios de levantamiento de información.
Requisitos de Idioma	Capacidad de hablar, escribir y leer en español de manera fluida.
Habilidad de Comunicación Oral y Escrita	Capacidad de Lectoescritura; manejo de dispositivo móvil o digitación (preferible).
Importante	Residir en el municipio que aplique la vacante, para la postulación deberá contar con la certificación de no antecedentes penales (carta de buena conducta) y certificado de bachiller

Cantidad de Entrevistadores requeridos:

NO.	PROVINCIA / MUNICIPIO	CHOFERES
1.	Santo Domingo	100
2.	Santiago	75

3.	Peravia	181
4.	Barahona	208
5.	San Cristóbal	128
6.	Bahoruco	133
7.	Montecristi	134
8.	Independencia	75
9.	Pedernales	41
		1,075

La selección de los contratados se efectuará por el método basado en *puntajes*, conforme a lo establecido en las *Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión* (actualizado a noviembre 2020) y podrán participar en ella todos los consultores de países de origen que sean elegibles, según se especifica en dichas regulaciones.

Los currículum vitae, las certificaciones, acreditaciones o documentos que avalen que cumplen con el perfil y con la experiencia requerida, deberán ser enviadas al siguiente link:
<https://siubenpro.com/reclutamiento.php>