



**División de Compras y Contrataciones**  
**Relación de Ordenes de compra a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas**  
**Septiembre 2024.**

**Sistema Único de Beneficiarios**

No.	Código del Proceso	Fecha de publicación del proceso	MIPYME	MIPYME de Producción Nacional	MIPYME Mujer	Modalidad de la Compra	Nombre /Adjudicatario	Tipo de Bien servicio u obra	Descripción Rubro	Monto	Fecha de adjudicación del proceso	Estado del Procedimiento
1	SIUBEN-DAF-CD-2024-0052	4/9/2024	Si	No	Si	Compras por Debajo del Umbral	Tech Plus Office Tepluof, SRL	Bien	Suministro oficina-Productos de papel Adhesivos y selladores.	RD\$ 54,238.70	13/09/2024	Activo
2	SIUBEN-DAF-CD-2024-0052	4/9/2024	Si	No	Si	Compras por Debajo del Umbral	Romiva, SRL	Bien	Suministro oficina-Productos de papel Adhesivos y selladores.	RD\$ 1,770.00	13/09/2024	Activo
3	SIUBEN-DAF-CD-2024-0052	4/9/2024	Si	No	Si	Compras por Debajo del Umbral	Ofisol Suministros y Servicios, EIRL	Bien	Suministro oficina-Productos de papel Adhesivos y selladores.	RD\$ 2,184.30	13/09/2024	Activo
4	SIUBEN-DAF-CD-2024-0054	17/09/2024	Si	No	Si	Compras por Debajo del Umbral	Cros Publicidad, SRL	Bien	Suministro oficina	RD\$ 17,700.00	30/09/2024	Activo

*Paula Guillen*

Licda. Paula Guillen.  
Encargada División de Compras y Contrataciones

**INSTRUCCIONES DE LLENADO**

**No.:** número consecutivo de los procesos.

**Código del Proceso:** se pondrá el código del proceso que corresponde

**Fecha de publicación del proceso:** se pondrá la fecha que corresponde.

**Proceso de Compra MIPYMES:** se pondrá si o no, dependiendo si el proceso de compra es dirigido a las MIPYMES.

**Proceso de Compra MIPYMES Mujer:** se pondrá si o no, dependiendo si el proceso de compra es dirigido a las MIPYMES Mujer.

**Modalidad de la Compra:** se pondrá la modalidad que corresponde al proceso de compra.

**Nombre/Adjudicatario:** se pondrá el nombre de la empresa a la cual se adjudico la orden de compra.

**Tipo de bien:** se pondrá el tipo de bien al cual corresponde la orden de compra. (ej. Bien, Servicio, Obra, entre otros).

**Descripción Rubro:** se pondra la descripción del rubro utilizado en la publicación.

**Monto:** se pondra el monto adjudicado.

**Fecha de adjudicación del proceso:** se pondrá la fecha que corresponde.

**Estado del Procedimiento:** se pondrá el estado actual del procedimiento. (Ej. Adjudicado, cancelado, desierto, entre otros).

**Firma del Encargado de Compras y Contrataciones.**