



Siubben

Desempeño Institucional: Primer trimestre 2024

División Formulación, Monitoreo y Evaluación de PPP
Departamento de Planificación y Desarrollo

09 de abril 2024



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema Único de Beneficiarios

Resultados indicadores de gestión pública Primer trimestre 2024



Sistema Único de Beneficiarios

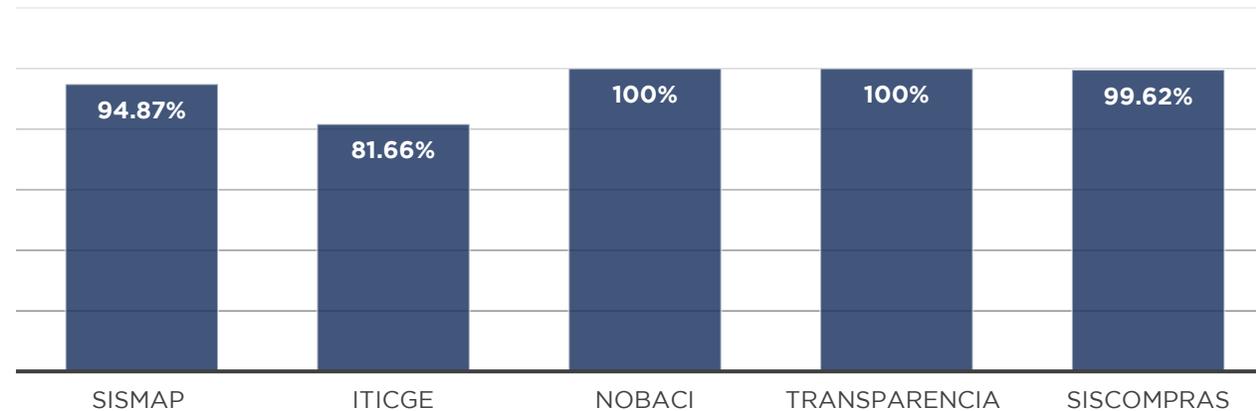
Brechas SISMAP – posición 4

1. 08.1 Plan de Capacitación 59%
2. El indicador 09.4 Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública tiene un 76%.

Brechas ITICGE – posición 18

1. Indicador Implementación de Gobierno Digital 75.25% - prestar atención al subindicador Arquitectura Digital
2. e-Participación 75.25%
3. Servicios en Línea 76.56%
4. Nortic A2 , A4 y A5– vencida
5. Nortic E1 – vencida

Indicadores de Gestión Gubernamental 2024 Primer Trimestre 2024



El valor del Portal de Transparencia corresponde al mes de enero 2024, lo demás meses del trimestre no ha sido evaluados por el órgano regulador.

SISCOMPRAS corresponde al trimestre.

NOBACI de forma anual.

Desempeño Plan Operativo Anual Primer trimestre 2024

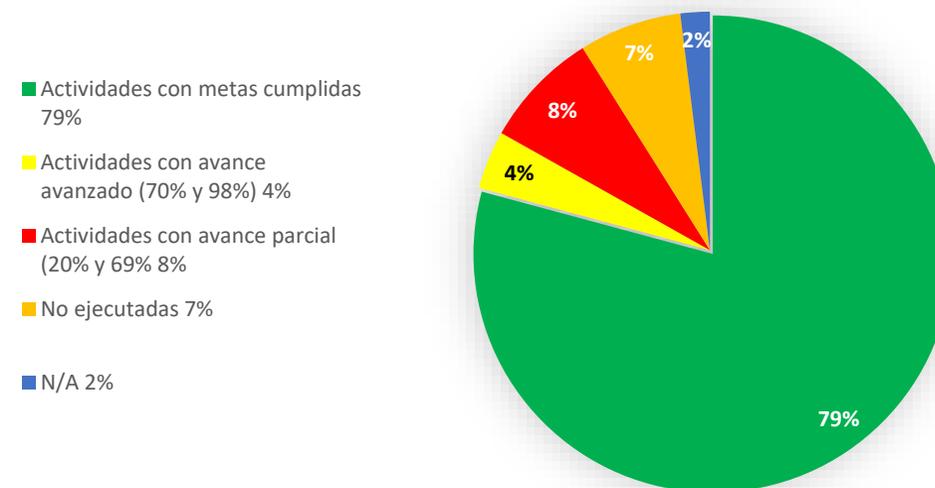
Para el Primer trimestre 2024, el Plan Operativo Anual (POA) del SIUBEN contó con una programación 101 actividades en 43 productos del plan.

En el Primer trimestre 2024 se ejecutaron 92 actividades, para un índice de ejecución del 91% de las de actividades planificadas.

Dicha ejecución se detalla según grado de cumplimiento de las metas:

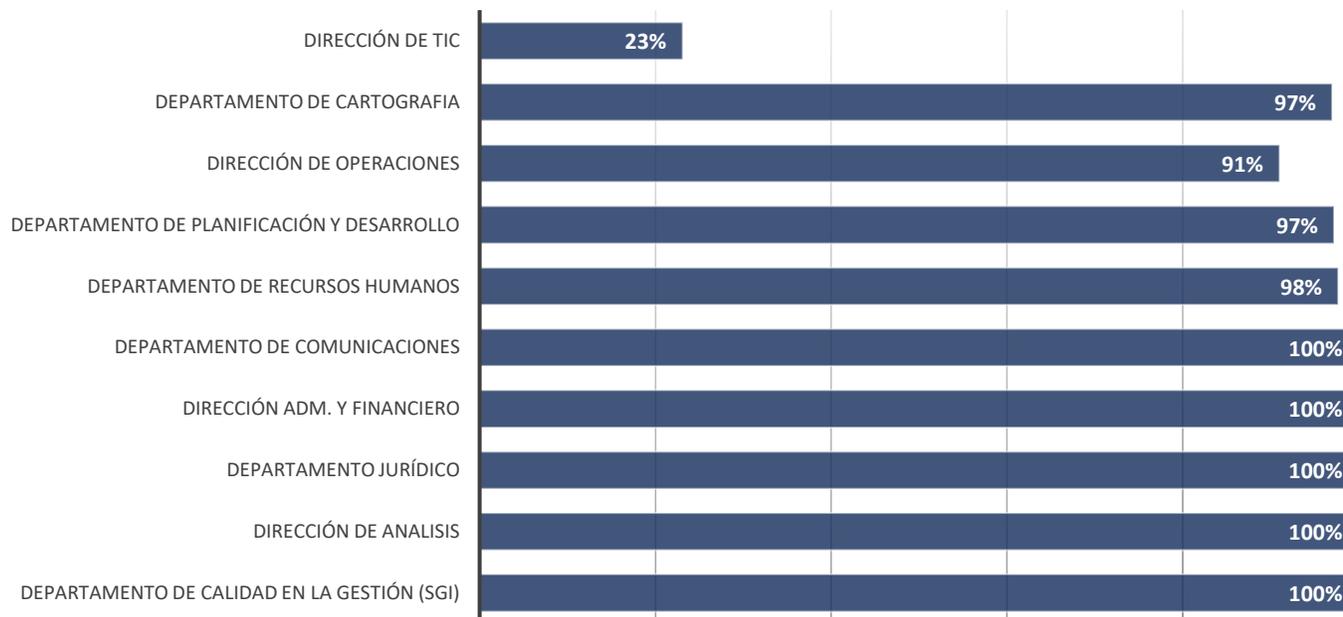
- 80 de las actividades tiene reportado logro de cumplimiento del 100%,
- 4 lograron un cumplimiento avanzado, entre 70% y 98%,
- 8 solo alcanzaron un cumplimiento parcial por debajo del 70%,
- 7 no reportaron ejecución.
- 2 No aplicaban para reporte.

Grado de cumplimiento de las metas



Desempeño POA por Área Primer trimestre 2024

Desempeño por área POA 1er. trimestre 2024



El desempeño promedio
del POA correspondiente
al mes de Primer
trimestre 2024 por área

96%

Ejecución POA acumulada
promedio

15%

Dirección de Análisis de Información Socioeconómica

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución
3. Capacitación del equipo de la Dirección de Análisis sobre los nuevos índices: 3a. Siuben 3 3b. IVACC 3c. Modelo de	3.1 Crear calendario de capacitaciones.	1	1	100%
	3.2 Preparar el contenido a presentar en los distintos talleres.	1	1	100%
	3.3 Realizar jornadas internas de capacitación y cargar el contenido de las evidencias.	1	1	100%
7. Capacitaciones sobre los diversos índices de la institución, abordando temas como requisitos, manejo de la base de datos y utilización eficaz de la misma, dirigidas a usuarios externos	7.1 Identificar necesidades, socios y objetivos de las capacitaciones.	1	1	100%
	7.2. Elaborar calendario de las capacitaciones o talleres y definir contenido.	1	1	100%
	7.3. Realizar jornadas de capacitación.	1	1	100%
10. Desarrollo metodológico sobre FIBE para crisis económicas y de otro tipo e implementación de la encuesta FIBE (en caso de activación).	10.1 Revisión del proceso si necesario.	1	1	100%
	10.2. Dar seguimiento al proceso metodológico y de levantamiento en campo.	1	1	100%
	10.3. Elaboración del análisis y atribución de valor de prioridad a los hogares encuestados.	1	1	100%
	10.4. Creación de las fichas de otro tipo de emergencias.	1	1	100%

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

100%

Ejecución POA acumulada

11%

Características a destacar:

- ✓ Excelente ejecución al cierre del período.
- ✓ Alta incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Dirección de Operaciones



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema Único de Beneficiarios

Para el cálculo del desempeño promedio se hizo llevando la sobre ejecución al 100%

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución	Desviación
16. Respondidas las solicitudes de Puntos Solidarios	16.1 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Santo Domingo	100%	80%	80%	-20%
	16.2 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Distrito	100%	104%	104%	4%
	16.3 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Este	100%	135%	135%	35%
	16.4 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Valdesia	100%	116%	116%	16%
	16.5 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional El Valle	100%	160%	160%	60%
	16.6 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Enriquillo	100%	164%	164%	64%
	16.7 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Nordesde	100%	122%	122%	22%
	16.8 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Noroeste	100%	85%	85%	-15%
	16.9 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Central	100%	172%	172%	72%
	16.10 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Norcentral	100%	118%	118%	18%
	16.1 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Santo Domingo	100%	55%	55%	-45%
	16.2 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Distrito	100%	145%	145%	45%

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

91%

Ejecución POA acumulada

21%

Dirección de Operaciones



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema Único de Beneficiarios

Para el cálculo del desempeño promedio se hizo llevando la sobre ejecución al 100%

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución	Desviación	
16. Respondidas las solicitudes de Puntos Solidarios	16.3 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Este	100%	131%	131%	31%	
	16.4 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Valdesia	100%	154%	154%	54%	
	16.5 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional El Valle	100%	189%	189%	89%	
	16.6 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Enriquillo	100%	200%	200%	100%	
	16.7 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Nordesde	100%	136%	136%	36%	
	16.8 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Noroeste	100%	112%	112%	12%	
	16.9 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Central	100%	186%	186%	86%	
	16.10 Realizar levantamiento de solicitudes realizadas a través de los puntos solidarios de la Regional Norcentral	100%	155%	155%	55%	
	17. Realizados Empadronamiento en zonas prioritizadas a nivel nacional, con mayor vulnerabilidad	17.13 Visitas a las oficinas regionales para monitoreo y seguimiento	6	6	100%	0

Características a destacar:

- ✓ Excelente ejecución al cierre del período.
- ✓ Alta incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Para el cálculo del desempeño promedio se hizo llevando la sobre ejecución al 100%

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución	Desviación
21. Cartografía actualizada	21.1 Verificar las vías y manzanas utilizando imagenes satelitales (Google Earth)	325	281	86%	-14%
	21.3 Verificar las manzanas con cero viviendas utilizando imagenes satelitales (Google Earth)	1300	1656	127%	27%
	21.5 Verificar y actualizar en campo las manzanas del Paraje El Mamón del municipio San Antonio de Guerra.	493	502	102%	2%
22. Análisis Geoespacial	22.1 Realizar análisis geoespacial de cobertura SIUBEN	2	2	100%	0%
23. Actualización Cartográfica de Azua	23.1. Realizar la actualización Cartográfica de la provincia de Azua	2511	3421	136%	36%
28. Cartografía actualizada ONE	28.1 Verificar las vías, edificaciones y manzanas utilizando imágenes satelitales (Google Earth)	1310	1264	96%	-4%

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

97%

Ejecución POA acumulada

20%

Características a destacar:

- ✓ Excelente ejecución al cierre del período.
- ✓ Alta incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Dirección Administrativa Financiera

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución
30. Mantenimiento preventivo de infraestructura física, equipamiento y vehículos	30.1 Realizar mantenimientos periódicos de la infraestructura del SIUBEN en la Sede Central y las Regionales	100%	100%	100%
	30.2 Realizar mantenimientos periódicos de los equipos del SIUBEN en la Sede Central y las Regionales	100%	100%	100%
	30.3 Realizar mantenimientos periódicos de los vehículos de la institución.	100%	100%	100%
32. Informes financieros entregados a tiempo	32.1 Generar los informes financieros	3	3	100%
34. Plan anual de compra ejecutado	34.1 Realizar los procesos de compras Licitaciones identificados	100%	N/A	N/A
	34.2 Realizar los procesos de compras Comparaciones de Compras Identificados	100%	N/A	N/A
	34.3 Realizar los procesos de compras Menores Identificados	100%	100%	100%
	34.4 Realizar los procesos de compras por debajo del Umbral Mínimo Identificados	100%	100%	100%
35. Fortalecimiento Institucional	35.1 Suplir los suministros requeridos en el area de Almacén de la institución	90%	90%	100%
	35.2 Suplir los insumos requeridos para la Operatividad diaria de la institución	90%	90%	100%
	35.3 Suplir de insumos requeridos para la ejecución del Plan de emergencia y Seguridad	90%	90%	100%

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

100%

Ejecución POA acumulada

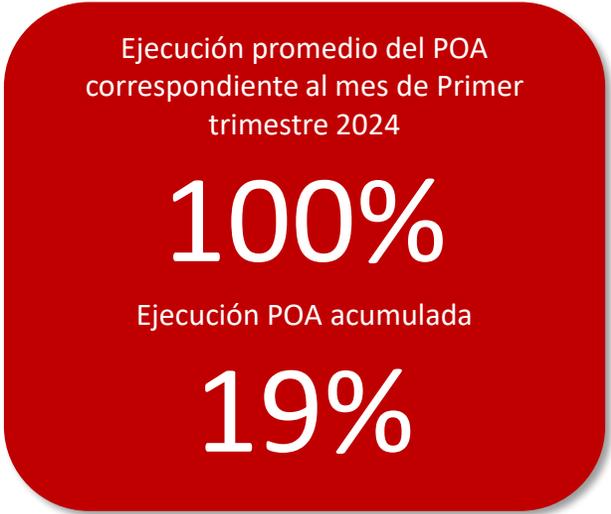
17%

Características a destacar:

- ✓ Excelente ejecución al cierre del período.
- ✓ incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Depto. Comunicaciones

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución
46. Fortalecimiento del posicionamiento institucional en los diferentes medios de comunicación	46.1 Elaborar informe donde se detallan todas las notas de prensa difundidas	100%	100%	100%
	46.2 Coordinar eventos SIUBEN+ en conjunto con el área solicitante. - Ejecutar los eventos solicitados	100%	100%	100%
	46.5 Producir y subir material videográfico al canal de YouTube	200%	200%	100%
	46.6 Coordinar los encuentros y/o actividades de la dirección general en los trimestres que aplique	100%	100%	100%
	46.7 Diseñar y difundir de manera oportuna las efemerides relacionadas a la institución	100%	100%	100%
	46.8 Recepción y análisis de las solicitudes para crear contenidos - Conceptualizar temas, crear las plantillas y artes para la publicación de las informaciones, y creación de los contenidos - Contenido aprobado y difundido por parte del Departamento de Comunicaciones	100%	100%	100%
47. Comunicación interna fortalecida	46.9 Diseñar manera oportuna la comunicación institucional sobre igualdad de género y Derecho de la Mujer - Contenido aprobado por el Comité de Género y difundido por parte del Departamento de Comunicaciones	100%	100%	100%
	47.1 Actualizar los murales institucionales	300%	300%	100%
	47.2 Identificar y recopilar contenido a colocar - Determinar contenido a colocar en murales digitales - Determinar temática, crear o recopilar contenido a colocar en boletines institucionales. - Diseño de contenido del boletín y publicación por los medios - Enviar por comunicación interna las publicaciones de los medios digitales	100%	100%	100%
48. Apoyo en la logística de los encuentros interinstitucionales internos y externos	47.3 Producir los materiales digitales para publicaciones internas	100%	100%	100%
	48.1.- Coordinar eventos en conjunto con el área solicitante.	100%	100%	100%
50. Implementación de la campaña de Comunicación Interna y Externa con enfoque de género	50.1 Realizar análisis inicial de necesidades de comunicación	100%	100%	100%
	50.2. Operacionalizar las acciones de comunicación. Adaptar contenidos a plataformas mediáticas seleccionadas.	100%	100%	100%
	50.3. Ejecutar campaña de comunicación con enfoque de género	100%	100%	100%



Características a destacar:

- ✓ Excelente ejecución al cierre del período.
- ✓ incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Depto. De Recursos Humanos

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución
52. Planes de capacitación y sensibilización ejecutados (competencias y género) 52. Planes de capacitación y sensibilización ejecutados (competencias y género)	52.2 Implementar el plan de capacitación 2024	100%	100%	100%
	52.3 Evaluar de la eficacia de las capacitaciones programadas 2024	100%	100%	100%
55. Evaluación de desempeño 55. Evaluación de desempeño	55.1 Elaborar de acuerdos de desempeño 2024	100%	100%	100%
	55.2 Elaborar acuerdos de desempeño 2024 de nuevos colaboradores o con cambios en su designación	100%	100%	100%
56. Beneficios e incentivos al personal 56. Beneficios e incentivos al personal	56.1 Reconocimiento a colaboradores del trimestre	1	1	100%
	56.2 Coordinación de jornadas de salud	1	1	100%
58. Promover la igualdad de género en la cultura institucional	58.1 Aplicar encuesta al personal para diagnóstico de sobre discriminación y acoso	1	1	100%

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

98%

Ejecución POA acumulada

13%

Características a destacar:

- ✓ Buena ejecución al cierre del período.
- ✓ incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Para el cálculo del desempeño promedio se hizo llevando la sobre ejecución al 100%

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución	Desviación
60. Convenios interinstitucionales legalizados y formalizados conforme a la ley y normas vigentes.	60.1 Elaborar convenios interinstitucionales requeridos por los canales establecidos y gestionar la formalización de dichos contratos.	3	3	100%	
61. Contratos de compras y contrataciones públicas legalizados y formalizados conforme a la ley y normas vigentes.	61.1 Elaborar contratos de compras y contrataciones públicas requeridos por los canales establecidos y gestionar la formalización de dichos contratos.	3	8	267%	167%
62. Contratos y acuerdos laborales formalizados conforme a la ley y normas vigentes.	62.1 Elaborar contratos y acuerdos laborales requeridos por los canales establecidos y gestionar la formalización de dichos contratos.	3	3	100%	

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

100%

Ejecución POA acumulada

25%

Características a destacar:

- ✓ Excelente ejecución al cierre del período.
- ✓ incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Depto. De Planificación y Desarrollo



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema Único de Beneficiarios

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución	Desviación
66. Planificación Operativa Anual monitoreada y evaluada mensualmente	66.1 Actualizar y remitir, a los departamentos, las herramientas de monitoreo y evaluación del POA.	3	3	100%	
	66.2 Brindar asistencia técnica a las áreas organizacionales, sobre los insumos recibidos.	3	3	100%	
	66.3 Revisar y validar las matrices de monitoreo.	3	3	100%	
	66.4 Elaborar los reportes e informes de monitoreo y evaluación POA.	3	3	100%	
	66.5 Socializar informes generados según aplique.	3	3	100%	
69. Sostenibilidad de la transversalización de género	69.1 Elaborar Informes de igualdad de género	1	1	100%	
	69.2 Presentar cápsulas de género en la reunión gerencial	3	3	100%	
	69.7 Revisar y actualizar en caso de ser necesario los documentos institucionales vinculados a la igualdad de género (Política de Igualdad de Género, Protocolo de Actuación en Caso de Violencia, Discriminación o Acoso y el Manual de Conciliación de la Vida Personal y Laboral)	1	1	100%	
	69.8 Realizar y enviar las capsulas informativas con motivo del Día Naranja, 25 de cada mes	3	3	100%	
72. Seguimiento y documentación de los proyectos de cooperación internacional	72.1 Realizar informe de seguimiento de los proyectos de los organismos de cooperación	3	3	100%	
74. Relaciones interinstitucionales fortalecidas	74.1 Realizar informe de seguimiento de los convenios interinstitucionales	3	3	100%	
75. Gestión del conocimiento	75.1 Mantener la plataforma de gestión del conocimiento actualizada. Difusión de los documentos colocados en la plataforma	1	1	100%	
	75.2 Difundir capsulas de la plataforma de gestión del conocimiento para incentivar su uso	2	1	50%	-50%

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

92%

Ejecución POA acumulada

7%

Características a destacar:

- ✓ Excelente ejecución al cierre del período.
- ✓ incidencia en ejes estratégicos del PEI.
- ✓ Buena distribución de operatividad.

Producto	Actividades	Meta	Ejecutado	Nivel de ejecución	Desviación
76. Data WareHouse implementado	76.1 Implementar el Data Warehouse	100%	0%	0%	-100%
77. Plataforma para el intercambio y cruce electrónico de datos administrativos operando	77.1 Implementar la Plataforma para el intercambio y cruce electrónico de datos administrativos	100%	50%	50%	-50%
79. Sistemas que fortalecen la plataforma tecnológica de la institución implementados	79.1 Desarrollar e implementar un Aplicativo APK para levantamiento Ficha FIBE	100%	50%	50%	-50%
79. Sistemas que fortalecen la plataforma tecnológica de la institución implementados	79.2 Plataforma Educativa de la Ficha Básica de Emergencia	100%	50%	50%	-50%
80. Renovación de la infraestructura tecnologica del SIUBEN	80.3 Ejecutar el Cronograma de Mantenimiento del Centro de Datos SIUBEN	100%	0%	0%	-100%
82. Registro Único de Beneficiarios	82.1 Fortalecer la Interoperabilidad mediante la incorporación de 8 nuevas entidades (SNS, CORASAN, y otras)	200%	0%	0%	-100%
83. Módulo ad hoc sobre movilidad humana	83.1 Desarrollar e implemetar un módulo ad hoc para movilidad humana y capacitación para levantamiento.	100%	50%	50%	-50%
84. Plataforma para sistemas de identidad digital para empadronamiento de hogares sin documentos de identidad implementada	84.1 Instalar una plataforma de para sistemas de identidad digital para empadronamiento de hogares sin documentos de identidad e implementación de piloto	100%	0%	0%	-100%
85. Dashboards para mostrar la información agrupada del proyecto de movilidad humana	85.1 Elaborar e implementar un dashboards del proyecto de movilidad humana	100%	50%	50%	-50%
87. Desarrollo de la estrucura e instrumentos para el Registro Único de Afectados Sociales RUAS	87.1 Desarrollo de la estructura e instrumentos para el establecimiento del RUAS	100%	0%	0%	-100%
88. Mapeo y evaluación de la madurez y desarrollar el API de integración de base de datos institucionales del Servicio Nacional de Salud - SIUBEN	88.1- Implementar mapeo, evaluación de la madurez y desarrollar el API de integración de base de datos institucionales del Servicio Nacional de Salud - SIUBEN	100%	0%	0%	-100%
90. Piloto de interoperabilidad con centros educativos con alta poblacion migrante	90.1- Implemetar piloto de interoperabilidad con centros educativos con alta poblacion migrante	100%	50%	50%	-50%
91. Piloto de interoperabilidad con el Servicio Nacional de Salud -SNS	91.1- Implemetar piloto de interoperabilidad con el Servicio Nacional de Salud -SNS	100%	0%	0%	-100%

Ejecución promedio del POA correspondiente al mes de Primer trimestre 2024

23%

Ejecución POA acumulada

4%

Características a destacar:

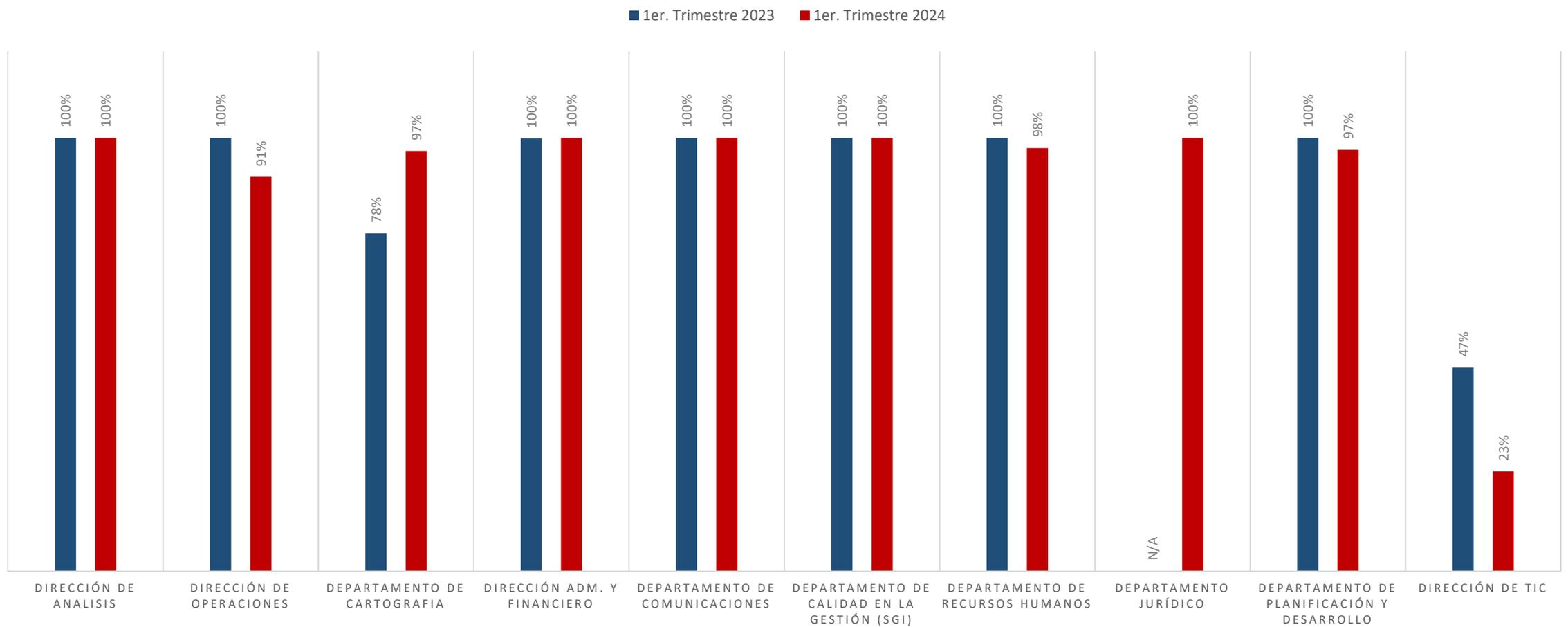
- ✓ Bajo ejecución al cierre del período.
- ✓ Alta incidencia en ejes estratégicos del PEI.

Desempeño POA 2023-2024



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema Único de Beneficiarios



Recomendaciones



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema Único de Beneficiarios

Considerando el comportamiento de las metas de los productos del POA, y su nivel de ejecución en el año 2023, a continuación, se sugieren las siguientes recomendaciones generales, a fin de incidir en la mejora de la planificación para los próximos meses:

- ❑ Tramitar con anticipación los cambios operativos requeridos, evitando así afectar el desempeño del área que resulta en el desempeño institucional.
- ❑ Cumplir, en la medida de lo posible, con los tiempos establecidos para el ciclo de planificación.
- ❑ Pese a no evidenciar el cumplimiento de la meta prevista al momento de presentar el informe de ejecución, se recomienda completar la ejecución proyectada a los fines de evitar afectar el logro del objetivo institucional al cierre del año.
- ❑ Reportar actividades No planificadas, a fin de evidenciar el esfuerzo realizado en la ejecución de actividades planificadas y no planificadas y para mejorar el ejercicio de planificación para el próximo periodo.
- ❑ Para mejorar el monitoreo del POA, las evidencias que cada área proporciones deben ser claras, correspondientes al periodo que abarca la planificación de la actividad reportada, que sea propia a la actividad reportada y contenga la información cuantitativa validar el nivel de ejecución reportado y en un formato que podamos acceder.

SIUBEN

Mejores datos, mejores políticas

 siubenrd

 SiubenRD

 Sistema Único de Beneficiarios

 www.siuben.gob.do