

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS

CONVOCATORIA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

CONVOCATORIA A COMPRAS MENORES SIUBEN-DAF-CM-2021-0053

Contratación de servicios para la elaboración e instalación de letreros para las oficinas SIUBEN, Destinada a Empresas MIPYMES.

El Sistema Único de Beneficiario en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para **Contratación de servicios para la elaboración e instalación de letreros para las oficinas SIUBEN, Destinada a Empresas MIPYMES.**

Los interesados en las **Especificaciones Técnicas**, deberán descargarlas de la página web de la institución www.siuben.gob.do o del portal de la DGCP www.comprasdominicana.gov.do y Portal Transaccional, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Todas las propuestas deberán de cargarse en el Portal Transaccional o entregarse personalmente en sobres cerrados y sellados con la identificación de la empresa, a más tardar el **miércoles 08 de diciembre del 2021 hasta las 02:00 p.m.** exclusivamente en la recepción del primer nivel con el sello de recibido, en las oficinas de Sistema Único de Beneficiarios ubicada en la Av. John F. Kennedy No. 38 esquina Horacio, Ensanche La Fe.


Giselle Feliz García
Encargada Administrativa y Financiera





No. EXPEDIENTE
No. DOCUMENTO 2
SIUBEN-DAF-CM-2021-0053

06 de diciembre de 2021

SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS

Invitación a presentar ofertas

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Estimados Proveedores:

SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS, les invita a participar al procedimiento de **Compras Menores**, de referencia No. **SIUBEN-DAF-CM-2021-0053 del portal transaccional**, a los fines de presentar su mejor Oferta para **Contratación de servicios para la elaboración e instalación de letreros para las oficinas SIUBEN Destinada a Empresas MIPYMES**.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **miércoles 08 de diciembre del 2021** hasta las **02:00 p.m.** El Oferente deberá entregar su Oferta cargada en la plataforma (Portal Transaccional) o papel en sobres cerrados y sellados, debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Dirección

Responsable del Procedimiento de Selección

Sistema Único de Beneficiarios SIUBEN

Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)

Referencia del Procedimiento:

“SOBRE CERRADO”

NO ABRIR ANTES DE LAS _____(AM O PM) DEL DÍA_____

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$).

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**, con el rubro correspondiente **(55120000 Etiquetado y accesorios)**.

EL SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: (Erminia Ruiz)
Departamento: (Compras)
Nombre de la Entidad Contratante: (SIUBEN)
Dirección: John F. Kennedy No. 38)
Teléfono: (809-689-5230, ext. 304)
E-mail: (siuben.licitacion@siuben.gob.do)


Giselle Feliz García
Encargada Administrativa y Financiera



SIUBEN-DAF-CM-2021-0053

Contratación de servicios para la elaboración e instalación de letreros para las oficinas de SUIBEN

No.	Descripción	Cantidad	Unidad de medida
1	<p>Letrero Siuben:</p> <p>Oficina Regional Enriquillo</p> <p>Logo y letra troquelada en Sintra ¼ pintado en uretano base del letrero en Sintra ¼. Medidas: 6.56 pies de ancho x 6.56 pies de altura Con instalación incluida</p>	1	UD
2	<p>Letrero Siuben:</p> <p>Oficina Regional Este</p> <p>Logo y letra troquelada en Sintra ¼ pintado en uretano Base del letrero en Sintra ¼. Medidas:13.90 pies de ancho x 5 pies de altura Con instalación incluida</p>	1	UD
3	<p>Letrero Siuben</p> <p>Oficina regional Noroeste</p> <p>logo y letra troquelada en Sintra ¼ pintado en uretano Base del letrero en Sintra ¼ Medidas: 6.33 pies de ancho x 2 pies de altura Con instalación incluida</p>	1	UD
4	<p>Letrero Siuben</p> <p>Oficina regional Santo Domingo</p> <p>Logo y letra troquelada en Sintra ¼ pintado en uretano Base del letrero en Sintra ¼ Medidas: 24.93 pies de ancho x 4.10 pies de alto Con instalación incluid</p>	1	UD
5	<p>Oficina regional Norcentral</p> <p>Logo y letras troquelada En Sintra ¼ pintado en uretano Medidas del logo: 2.61 de ancho x 2.82 de pies alto Medidas de las letras: 11.40 de ancho x 2.12 de pies alto Con instalación incluida</p>	1	UD
6	<p>Rotulación de puertas y cristal</p> <p>Regional el Valle</p> <p>Rotulado en frosted para la puerta y todos los cristales del local no.1 y no.2, según medidas que serán suministradas en el arte suministrado. Arte con logo Siuben y nombre Regional el Valle, tamaño: 230.03 x 170.69 cm, en vinil adhesivo full color, cortado, para su colocación centrada en la parte exterior de los cristales del local no. 1 Arte con acrónimo Siuben e información de horario, tamaño: 60.36 x 33.16 cm en vinil adhesivo fullcolor,</p>	1	UD

	cortado para su colocación centrada en la puerta de cristal del local no. 1		
7	Regional Este Rotulado en Frosted: 3.2 pies de ancho x 11.15 pies de altura Rotulado en vinil adhesivo: 2.85 pies de ancho x 1.78 pies de altura	1	UD
8	Banners para arañas Banner en lona resistente al agua/sol Tamaño 3x5 pies Full color (según arte anexo) Con hojéateles metálicos en cada esquina NO INCLUYE ARAÑA	3	
9	Banner para fachada Banner en lona resistente al agua/sol Tamaño 3.20 metros de ancho x 6.20 metros de alto Impresión full color Con instalación incluida en estructura sobre edificio oficina principal	1	

Direcciones de las oficinas

REGIONAL	PROVINCIA	DIRECCION
Enriquillo	Barahona	Av. Enriquillo #16-A, Barahona
ESTE	San pedro	Calle Altagracia No.43 Esquina General Duverge Segundo Nivel, Barrio Villa Velásquez, San Pedro de Macorís
Noroeste	Valverde Mao	Calle Trinitaria # 16, Esquina Máximo Cabral, Mao Valverde, RD
Regional Santo Domingo	Santo domingo Este	Calle costa rica #142 alma rosa, Santo Domingo Este
Norcentral	Santiago	Calle Franco Bidó #125, Casi Esquina Francia, Sector Nivaje, Santiago
El Valle	San Juan	Av. Independencia esq. Calle Colón Plaza Comercial y Cultural San Juan, Local No. 60 San Juan de la Maguana, R.D.
ESTE	San Pedro	Calle Altagracia No.43 Esquina General Duverge Segundo Nivel, Barrio Villa Velásquez, San Pedro de Macorís

Oficina Principal	Distrito nacional	Av. John F. Kennedy 38, Ensanche la fe Distrito Nacional Santo Domingo
Oficina Principal	D strito nacional	Av. John F. Kennedy 38, Ensanche la fe Distrito Nacional Santo Domingo

Requerimientos del proceso

- Oferta económica - Formulario SNCC.F.033.
- Información del Oferente - Formulario SNCC.F.042.
- Presentación de ofertas - Formulario SNCC.F.034

Las ofertas deberán tener una validez mínima de sesenta (60) días, contados desde la fecha de apertura de las propuestas.

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

El adjudicatario recibirá la Orden de Compras en un plazo no mayor a un (05) días hábiles posteriores a la notificación de la adjudicación. Dicho proveedor deberá mantener la oferta hasta tanto termine el Contrato u Orden de Compras.

La evaluación se realizará según los criterios definidos a continuación:

- a. Elegibilidad: Que el Proponente este legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales según su registro de Proveedor del Estado. El proveedor deberá tener los rubros publicados para ser adjudicado.
- b. Cumplimiento de especificaciones técnicas según muestras presentadas.
- c. Mejor precio ofertado por ítem.

1. Criterios de Adjudicación

El Comité de Compras y Contrataciones para Compras Menores, evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio y las demás

condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

Se realizará evaluación económica del proceso de compras publicado, basada en el cumplimiento de los requerimientos descritos en el punto No. 2, literales a y b y la adjudicación se hará considerando el **menor precio por ítem** según el reporte de lugares ocupados según muestras presentadas.

2. Proceso de evaluación

La evaluación se realizará según los **criterios definidos a continuación y menor precio ofertado**.

- a. Elegibilidad.** El Proponente debe estar legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Criterios	Evaluación
Rubro 55120000 etiquetado y accesorios	Cumple / No Cumple

- b. Capacidad Técnica.** La propuesta presentada debe cumplir con las todas características especificadas en la Ficha Técnica, en los casos que aplique, de lo contrario no será considerada su propuesta.

Criterios	Evaluación
Cumplimiento de especificaciones técnicas y entrega de muestras en los <u>casos que aplique</u>	Cumple / No Cumple

3. Empate entre Oferentes

En caso de empate entre dos o más Oferentes/Proponentes, se procederá de acuerdo al siguiente procedimiento:

El Comité de Compras y Contrataciones para compras menores, procederá por una elección al azar, en presencia de los interesados, utilizando para tales fines el procedimiento de sorteo.

4. Recepción Provisional

El Encargado de Almacén y Suministro debe recibir los bienes de manera provisional hasta tanto verifique que los mismos corresponden con las características técnicas de los bienes adjudicados. El tiempo de validación de los productos recibidos es de cuatro (04) días laborables.

5. Recepción Definitiva

Si los Bienes son recibidos CONFORME y de acuerdo con lo establecido en el presente Pliegos de Condiciones Específicas, en el Contrato u Orden de Compra, se procede a la recepción definitiva y a la entrada en Almacén para fines de inventario.

No se entenderán suministrados, ni entregados los Bienes que no hayan sido objeto de recepción definitiva.

6. Obligaciones del Proveedor

El Proveedor está obligado a reponer Bienes deteriorados durante su transporte o en cualquier otro momento, por cualquier causa que no sea imputable a la Entidad Contratante.

Si se estimase que los citados Bienes no son aptos para la finalidad para la cual se adquirieron, se rechazarán los mismos y se dejarán a cuenta del Proveedor, quedando la Entidad Contratante exenta de la obligación de pago y de cualquier otra obligación.

El Proveedor es el único responsable ante Entidad Contratante de cumplir con el Suministro de los renglones que les sean adjudicados, en las condiciones establecidas en los presente Pliegos de Condiciones Específicas. El Proveedor responderá de todos los daños y perjuicios causados a la Entidad Contratante y/o entidades destinatarias y/o frente a terceros derivados del proceso contractual.

7. Rectificaciones Aritméticas

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos de la siguiente manera:

- Si existiere una discrepancia entre una cantidad parcial y la cantidad total obtenida multiplicando las cantidades parciales, prevalecerá la cantidad parcial y el total será corregido.

- Si la discrepancia resulta de un error de suma o resta, se procederá de igual manera; esto es, prevaleciendo las cantidades parciales y corrigiendo los totales.
- Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- Si el Oferente no acepta la corrección de los errores, su Oferta será rechazada.