



31 de mayo de 2021

**SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

No. Solicitud: **Ofic. 0016 del 21 de marzo del 2021**Objeto de la compra: **Contratación de servicios de impresión de letreros, tabloides y rotulación, para identidad visual de la oficina principal y regional.**Rubro: **55120000** Etiquetado y accesorios.

Planificada: Sí

Detalle

| Ít. | Código   | Cuenta presupuestaria | Descripción   | Cant. | Ud de Medida | Precio Unitario Estimado | Monto     |
|-----|----------|-----------------------|---|-------|--------------|--------------------------|-----------|
| 1   | 55121503 | 2.3.9.9.01            | <p><b>Letrero Siuben:</b> oficina Regional Norcentral</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>logo siuben y letra troquelada</li> <li>medidas: 1.08m altura x 6.1m de ancho</li> <li>en sintra 1/4 pintando en uretano</li> <li>base del letrero en sintra 1/4 con instalación incluida</li> </ul> | 1     | UD           | 85,000.00                | 85,000.00 |
| 2   | 55121503 | 2.3.9.9.01            | <p><b>Letrero Siuben:</b> oficina regional Central</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>logo y letra troquelada</li> <li>medidas, 4.4m altura x 0.9m de ancho en sintra ¼ pintado en uretano</li> <li>Base del letrero en Sintra ¼ , con instalación incluida</li> </ul>                        | 1     | UD           | 85,000.00                | 85,000.00 |
| 3   | 55121503 | 2.3.9.9.01            | <p><b>Letrero Siuben:</b> Oficina regional Nordeste</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>logo y letra troquelada</li> <li>medidas: 0.8 m altura x 3.9m de ancho</li> <li>en sintra 1/4 pintando en uretano</li> <li>base del letrero en sintra 1/4</li> </ul> <p>con instalación incluida</p>   | 1     | UD           | 85,000.00                | 85,000.00 |

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras

Copia1 – Archivo de Compras

|               |          |            |   |    |    |           |                   |
|---------------|----------|------------|---|----|----|-----------|-------------------|
| 4             | 55121503 | 2.3.9.9.01 | <b>Letrero siuben</b> oficina regional Distrito <ul style="list-style-type: none"> <li>• en sintra rotulado en vinyl adhesivo</li> <li>• medidas: 1.01 m x 0.40m</li> <li>• full color</li> </ul>   | 1  | UD | 85,000.00 | 85,000.00         |
| 5             | 55121503 | 2.3.9.9.01 | <b>Tabloides en acrílico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cantidad 27</li> <li>• filosofía institucional (M ,V, V)</li> <li>• De 1/4 transparente</li> <li>• Rotulado en Vinyl adhesivo</li> <li>• terminación, 24x36 pulgadas con pernos decorativos de 1 pulgada</li> </ul>   | 27 | UD | 8,000.00  | 216,000.00        |
| 6             | 55121503 | 2.3.9.9.01 | <b>Tabloides en acrílico</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cantidad 13</li> <li>• Política de SGI</li> <li>• De 1/4 transparente</li> <li>• Rotulado en Vinyl adhesivo</li> <li>• terminación, 24x36 pulgadas con pernos decorativos de 1 pulgada</li> </ul>   | 13 | UD | 8,000.00  | 104,000.00        |
| 7             | 55121503 | 2.3.9.9.01 | <b>Rotulación de puertas y cristal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rotulación en Frosted</li> <li>• medidas cristal (oficina principal, 1er piso) 45.5x45.5 pulgadas</li> <li>• Puerta 2do nivel: 31x37 pulgadas</li> <li>• puerta 3er nivel: 34x75 pulgadas</li> <li>• <b>Puerta regional Norcentral 1.7m (0.84 ancho x 2.43 m (2.16 alto) (medidas en observación) le confirmo más adelante</b></li> </ul> | 4  | UD | 17,000    | 68,000.00         |
| <b>Total:</b> |          |            |   |    |    |           | <b>728,000.00</b> |

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Archivo de Compras

### Plan de Entrega Estimado

| Ít. | Dirección de entrega                       | Cantidad requerida | Fecha necesidad    |
|-----|--|--------------------|--------------------|
| 1   | Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe | 1                  | 31 de mayo de 2021 |
| 2   | Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe | 1                  | 31 de mayo de 2021 |
| 3   | Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe | 1                  | 31 de mayo de 2021 |
| 4   | Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe | 1                  | 31 de mayo de 2021 |
| 5   | Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe | 27                 | 31 de mayo de 2021 |
| 6   | Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe | 13                 | 31 de mayo de 2021 |
| 7   | Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe | 4                  | 31 de mayo de 2021 |

Este formulario está confeccionado acorde al documento estándar SNCCD001 Solicitud de Compra o Contratación, que es un formato único y obligatorio para realizar el acto administrativo que forma parte del expediente de Compras y Contrataciones.

### Observaciones: N/A

Revisado Por:

  
Giselle Feliz García  
Encargada Administrativa y Financiera



Aprobado por:

  
Jeffrey Lizardo Ortiz  
Director General



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Archivo de Compras

Oficio No. 0016-2021

Santo Domingo, D.N.  
21 mayo 2021

**A** : **Jefrey Lizardo**  
Director General

**Vía** : **Giselle Feliz**  
Encargada de Administrativo y Financiero

**Asunto** : **Solicitud productos Homologación identidad visual sede y oficina regionales**

Distinguido señor Lizardo

Cortésmente nos dirigimos a usted a fin de solicitar los siguientes productos cada uno con sus debidas especificaciones:

- ✚ Letrero Siuben,
  - logo y letra troquelada
  - en sintra 1/4 pintado en uretano
  - Base del letrero en sintra 1/4
  - con instalación incluida
  - oficina regional Norcentral
  - medidas 1.08 m altura x 6.1m de ancho
- ✚ Letrero Siuben,
  - logo y letra troquelada
  - en sintra 1/4 pintado en uretano
  - Base del letrero en sintra 1/4
  - con instalación incluida
  - oficina regional Central
  - medidas, 4.4m altura x 0.9m de ancho
- ✚ Letrero Siuben,
  - logo y letra troquelada
  - en sintra 1/4 pintado en uretano
  - Base del letrero en sintra 1/4
  - con instalación incluida
  - oficina regional Nordeste
  - medidas: 0.8 m de altura x 3.9 m de ancho

SIUBEN - DEPARTAMENTO DE COMPRAS  
**RECIBIDO**  
Por: *Erma*  
Fecha: *21/5/2021*  
Hora: *1:20 PM*  
Técnico: *Carolina*

  
PRESIDENCIA DE LA  
REPÚBLICA  
DOMINICANA  
Sistema  
Único de  
Beneficiarios

DEPARTAMENTO  
FINANCIERO  
**RECIBIDO**  
FECHA *21/05/2021*  
POR *Katrina*  
*12:29 PM*

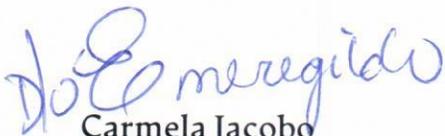
**Sistema Único de Beneficiarios**

- ✚ Letrero Siuben,
  - en sintra rotulado en vinyl adhesivo
  - full color
  - Regional Distrito
  - medidas 1.01m x 0.40m
- ✚ Tabloides en acrílico
  - cantidad 27
  - De 1/4 transparente
  - rotulado en vinyl adhesivo
  - terminación , 24 x 36 pulgadas con pernos decorativos de 1 pulgada
  - filosofía institucional (traer muestra similar)
- ✚ Rotulación de puertas y cristal
  - Rotulado en frosted
  - Medidadas: cristal, 45.5x45.5 pulgadas
  - Puerta nivel 2: 31x73 pulgadas
  - Puerta nivel 3: 34x75 pulgadas
  - Puerta Regional Norcentral 1.7m (0.84m ancho x 2.43m (2.16 alto)
- ✚ Tabloides en acrílico
  - cantidad 13
  - De 1/4 transparente
  - rotulado en vinyl adhesivo
  - terminación , 24 x 36 pulgadas con pernos decorativos de 1 pulgada
  - Política del SGI

Dicho producto será cargado al POA de este departamento según se detalla a continuación:

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>Producto</b>  | 20. Estrategia de difusión institucional implementada    |
| <b>Actividad</b> | 20.3 Homologación de la identidad visual de las oficinas |

Agradeciendo la atención que la presente pueda merecer, le saluda,  
Atentamente,



Carmela Jacobo  
Consultora de Comunicaciones

CJ/em



**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)  
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)**

**ACTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (SIUBEN), QUE REALIZA LA APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPRAS MENORES, PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LETREROS, TABLOIDES Y ROTULACION, PARA IDENTIDAD VISUAL DE LA OFICINA PRINCIPAL Y REGIONALES.**

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los treinta y un día (31) días del mes de mayo del año dos mil veintiuno (2021) siendo las 09:00 a.m. en el Salón de Reuniones de la 2da planta de la Oficina Principal, ubicado en la avenida John F. Kennedy No. 38, del ensanche La Fe, Santo Domingo, Distrito Nacional capital de la República Dominicana, los señores(as): Lic. **JEFREY LIZARDO**, dominicano, mayor de edad, provisto de la cédula de identidad y electoral Núm. 054-0012647-9, en su calidad de Director General del SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (**SIUBEN**); quien mediante el presente Acto Administrativo, **Apodera a la Dirección Administrativa Financiera (DAF)**, unidad responsable de la organización, conducción y la ejecución de los procesos de Compras Menores; representada por la señora: Licda. **Giselle Feliz García** dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. 001-0124746-8, para que dé inicio al procedimiento de Compra Menor y remita los documentos a la División Operativa de Compras y Contrataciones, a fin de que realice la Carga en el Portal Transaccional.

**VISTA Y LEÍDA:** La Constitución de la República Dominicana, votada y proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) del mes de junio del año dos mil quince (2015);

**VISTA Y LEÍDA:** La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones fecha veinte (20) del mes de Julio del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley Núm. 449-06, de fecha seis (06) del mes de diciembre del año dos mil seis (2006).

**VISTO Y LEÍDO:** El Decreto Núm. 543-12 de fecha seis (06) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012), que aprueba el Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

**VISTO Y LEÍDO:** El Artículo No. 51 del Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

**VISTA Y LEÍDA:** La Circular Núm.4 -DG- 2018 de fecha veintiséis (26) del mes de junio del año dos mil dieciocho (2018) emitida por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

**VISTA Y LEÍDA:** La solicitud marcada con el Oficio Número-0016-2021 de fecha veintiuno (21) de mayo de 2021, para la **Contratación de servicios de impresión de letreros, tabloides y rotulación, para la identidad visual de la oficina principal y regionales**

**VISTO Y LEÍDO:** El Certificado de Apropiación Presupuestaria Número PPAF-0057, de fecha veintiún (21) de mayo del año dos mil veintiuno (2021), emitido por la **Licda. Giselle Feliz**, en su calidad de Directora de Operaciones y Finanzas del Sistema Único de Beneficiarios (Siuben), en el cual hace constar que la Institución cuenta con los fondos necesarios para la Contratación de servicios de impresión de letreros, tabloides y rotulación, para la identidad visual de la oficina principal y regionales.

**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)  
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)  
Resuelve:**

**PRIMERO: APROBAR**, tratar bajo la modalidad de **COMPRAS MENORES**, el procedimiento correspondiente para la Contratación de servicios de impresión de letreros, tabloides y rotulación, para la identidad visual de la oficina principal y regional.

**SEGUNDO: DESIGNAR**, para la elaboración especificaciones técnicas a las señoras: Carmela Jacoba, Consultora de Comunicaciones y Paula Guillen, Encargada del Departamento de Compras.

**TERCERO: APROBAR**, la designación como Peritos evaluadores del proceso para la Contratación de servicios de impresión de letreros, tabloides y rotulación, para la identidad visual de las oficinas principales y regionales, a los (as) siguientes señores (as):

**PERITOS EVALUADORES**

- **Carmela Jacobo, Consultora de Comunicaciones**
- **Estefanie Meregildo, Técnico en Comunicaciones**

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los treinta y un (31) días del mes de mayo del año dos mil veintiuno (2021).

  
**Lic. Jeffrey Lizardo**  
Director General



  
**Licda. Giselle Feliz**  
Encargada Administrativa y Financiera

