



No. EXPEDIENTE
No. DOCUMENTO
1

22 de marzo de 2021

SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **ADM-0043 del 10 de marzo del 2021**Objeto de la compra: **Compra de material gastable para suministro de oficina principal y oficinas regionales.**Rubro: **14110000, 31200000, 44120000, 12350000.**

Planificada: Sí

Detalle

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111530	2.3.3.1.01	Papel de notas autoadhesivas de colores 3x3	240	UD	19.00	4,560.00
2	14111526	2.3.3.2.01	Libretas tamaño 5x8, con desprendibles blancas	180	UD	17.00	3,060.00
3	14111531	2.3.3.2.01	Libro Record 500/1	30	UD	188.00	5,640.00
4	31201610	2.3.7.2.99	Pegamentos en barra 40gr	100	UD	100.00	10,000.00
5	31201517	2.3.9.9.01	Cinta adhesiva 3/4"	125	UD	36.00	4,500.00
6	31201517	2.3.9.9.01	Cinta adhesiva de 2"	100	UD	42.00	4,200.00
7	24102202	2.6.5.7.01	Dispensadores de cinta adhesiva de 3/4"	20	UD	89.00	1,780.00
8	44121706	2.3.9.2.01	Lápices de madera, carbón No. 2 con borra Caja de 12/1	130	DEC	40.00	5,200.00
9	14111506	2.3.3.1.01	Papel bond 20 8 1/2 x 11	600	RESMA	175.00	105,000.00
10	44121708	2.3.9.2.01	Marcadores de firma paquete 4/1	80	DEC	60.00	4,800.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Archivo de Compras

11	44122107	2.3.9.2.01	Saca Grapas	40	UD	17.00	680.00
12	60121152	2.3.9.9.01	Tablillas de escritura 8 1/2 x 14	200	UD	110.00	22,000.00
13	14111506	2.3.3.1.01	Rollo de papel bond 36" x 500	4	UD	2,060.00	8,240.00
14	14111506	2.3.3.1.01	Rollo de papel bond 24" x 500	4	UD	1,160.00	4,640.00
15	12352104	2.3.7.2.99	Alcohol	25	UD	750.00	18,750.00
Total:							203,050.00

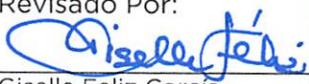
Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	240	31 de marzo de 2021
2	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	180	31 de marzo de 2021
3	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	30	31 de marzo de 2021
4	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	100	31 de marzo de 2021
5	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	125	31 de marzo de 2021
6	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	100	31 de marzo de 2021
7	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	20	31 de marzo de 2021
8	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	130	31 de marzo de 2021
9	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	600	31 de marzo de 2021
10	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	80	31 de marzo de 2021
11	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	40	31 de marzo de 2021
12	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	200	31 de marzo de 2021
13	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	4	31 de marzo de 2021
14	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	4	31 de marzo de 2021
15	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	25	31 de marzo de 2021

Este formulario está confeccionado acorde al documento estándar SNCCD001 Solicitud de Compra o Contratación, que es un formato único y obligatorio para realizar el acto administrativo que forma parte del expediente de Compras y Contrataciones.

Observaciones: N/A

Revisado Por:


 Giselle Feliz García
 Encargada Administrativa y Financiera



Aprobado por:


 Jeffrey Lizardo Ortiz
 Director General



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia 1 – Archivo de Compras





Sistema Único de Beneficiarios

**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)**

ACTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (SIUBEN), QUE REALIZA LA APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPRA MENOR, PARA LA COMPRA DE MATERIAL GASTABLE PARA SUMINISTRO DE OFICINA PRINCIPAL Y OFICINAS REGIONALES.

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los veintidós (22) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021) siendo las 08:30 a.m. en el Salón de Reuniones de la 2da. planta de la Oficina Principal, ubicado en la avenida John F. Kennedy No. 38, del ensanche La Fe, Santo Domingo, Distrito Nacional capital de la República Dominicana, los señores(as): **JEFREY LIZARDO ORTIZ**, dominicano, mayor de edad, provisto de la cédula de identidad y electoral Núm. ~~XXXXXXXXXX~~, en su calidad de Director General del **SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (SIUBEN)**; quien mediante el presente Acto Administrativo, apodera a la **Dirección Administrativa Financiera (DAF)**, unidad responsable de la organización, conducción y la ejecución de los procesos de Compras por debajo del Umbral; representada por **GISELLE FELIZ GARCIA** dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. ~~XXXXXXXXXX~~, para que dé inicio al procedimiento de Compra por debajo de Umbral y remita los documentos a la División Operativa de Compras y Contrataciones, a fin de que realice la Carga en el Portal Transaccional.

VISTA Y LEÍDA: La Constitución de la República Dominicana, votada y proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) del mes de junio del año dos mil quince (2015);

VISTA Y LEÍDA: La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones fecha veinte (20) del mes de Julio del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley Núm. 449-06, de fecha seis (06) del mes de diciembre del año dos mil seis (2006).

VISTO Y LEÍDO: El Decreto Núm. 543-12 de fecha seis (06) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012), que aprueba el Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

VISTO Y LEÍDO: El Artículo No. 51 del Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

VISTA Y LEÍDA: La Circular Núm.4 -DG- 2018 de fecha veintiséis (26) del mes de junio del año dos mil dieciocho (2018) emitida por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

VISTA Y LEÍDA: La solicitud marcada con el Oficio ADM-2021-0043 de fecha diez (10) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021) para la compra de material gastable para suministro de la oficina principal y oficinas regionales.

VISTO Y LEÍDO: El Certificado de Apropriación Presupuestaria, de referencia No. PPAF-0026 de fecha once (11) del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021), emitida por **Giselle Feliz García** en su calidad de Encargada Administrativa y Financiera del Sistema Único de Beneficiarios (Siuben), en la cual hace constar que la Institución cuenta con los

**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)**

fondos necesarios para el procedimiento para la compra de material gastable para suministro de la oficina principal y oficinas regionales.

Resuelve:

PRIMERO: APROBAR, tratar bajo la modalidad de COMPRA POR DEBAJO DEL UMBRAL MÍNIMO, el procedimiento correspondiente a la compra de material gastable para suministro de la oficina principal y oficinas regionales.

SEGUNDO: DESIGNAR, para la elaboración especificaciones técnicas a los señores (as): Yocaurys Beltre, Encargada de División Administrativa y Paula Guillen, Encargada del Departamento de Compras.

TERCERO: APROBAR, la designación como Peritos evaluadores del proceso para la compra de material gastable para suministro de la oficina principal y oficinas regionales, a los siguientes señores:

PERITOS EVALUADORES

- **Yocaurys Beltre, Encargada de División Administrativa**

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los veintidós (22) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021).



Jeffrey Lizardo Ortiz
Director General



Giselle Feliz García
Encargada Administrativa y
Financiera



Por: [Signature]
Fecha: 11/3/21
Hora: 2:45 pm
Técnico: _____

No. Oficio ADM-0043-2021

Miércoles 10 de Marzo del 2021
Santo Domingo, D.N.

A : Jeffrey Lizardo Ortiz
Director General

Vía : Giselle Feliz García
Encargada de Administrativo y Finanzas

Atención : Yocaurys Beltré De León
Encargada División Administrativa

Asunto : Solicitud de Materiales



Distinguido Señor Lizardo:

Cortésmente nos dirigimos a usted, con el fin de solicitar la adquisición de Material Gastable para ser utilizados en la Oficina Principal y en las diferentes Regionales del Sistema Unico de Beneficiarios (SIUBEN). Ver anexos.

Producto	Fortalecimiento institucional
Actividad	Partida presupuestaria

Sin otro particular por el momento, muy atentamente

[Signature]
Rigoberto María Reyes
Encargado de Almacén



SIUBEN
GASTOS DE MATERIAL GASTABLE
 Marzo-Mayo 2021

Producto	Detalle	Existencia Febrero 2021	Costo unitario prom. RD\$	Cantidad requerida al 7 de abril	Costo total promedio RD\$
RESMA DE PAPEL BOND 20 81/2X11 CAJA 10/1	10		\$ 175.08	600	105,048.00
PAPEL BOND 36"X500	0		\$ 2,059.10	4	8,236.40
PAPEL BOND 24"X500	0		\$ 1,159.70	4	4,638.80
CINTA ADHESIVA 3/4	15		\$ 36.00	125	4,500.00
CINTA ADHESIVA 2"	30		\$ 41.50	100	4,150.00
DISPENZADOR DE CINTA ADHESIVA 3/4	5		\$ 88.50	20	1,770.00
LAPIZ DE CARBON CAJA 12/1	40		\$ 40.00	130	5,200.00
LIBRETA 5X8 CON C/DESPRENDIBLE	48		\$ 16.80	180	3,024.00
POST-NOTAS DE COLORES 3x3	2		\$ 18.88	240	4,531.20
SACA GRAPA	10		\$ 16.52	40	660.80
LIBRO RECOOR 500/1	10		\$ 187.15	30	5,614.50
PEGAMENTO EN BARRA 40g	30		\$ 100.30	100	10,030.00
MARCADORES DE PAGINA 4 COLORES (OREGITA)	50		\$ 59.25	80	4,740.00
TABLILLA 81/2X14	0		\$ 109.00	200	21,800.00
ALCOHOL (GALON)	0		\$ 750.00	25	18,750.00

NOTA:

\$ 202,693.70

Material gastable solicitado para trimestre Marzo-Mayo 2021

TRAER MUESTRA
RESMA DE PAPEL BOND 20 81/2X11 CAJA 10/1
PAPEL BOND 36"X500
PAPEL BOND 24"X500
CINTA ADHESIVA 3/4
CINTA ADHESIVA 2"
DISPENZADOR DE CINTA ADHESIVA 3/4
LAPIZ DE CARBON CAJA 12/1
LIBRETA 5X8 CON COBERTURA PAQ. 12/1
POST-NOTAS DE COLORES 3x3
SACA GRAPA
LIBRO RECOOR 500/1
PEGAMENTO EN BARRA 40g
MARCADORES DE PAGINA 4 COLORES (OREGITA)
TABLILLA 81/2X14
ALCOHOL (GALON)

