



No. EXPEDIENTE
No. DOCUMENTO
1

09 de marzo de 2021

## SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS

## SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Página 1 de 2

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **RRHH-0075 del 16 de febrero del 2021.**

Objeto de la compra: **Contratación de servicios de almuerzos y cenas empacadas y almuerzos y refrigerio tipo catering de la Oficina Principal SIUBEN.**

Rubro: (90100000 Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)).  
Planificada: Sí

## Detalle

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	9010180 2	2.2.9.2.01	Servicios de almuerzos empacados tipo plato del día. Suministro de 50 a 60 Servicios diarios (Estimados). Suministros de 2 a 3 servicios estimados fines de semana y feriados. (Total de almuerzos estimados en la contratación: 4,000)	Servicio	1	640,000.00	640,000.00
2	9010180 2	2.2.9.2.01	Servicios de cenas empacadas. Servicios diarios de 2 a 3 estimados, incluyendo fines de semanas y días feriados. (Total de cenas estimados en la contratación: 380)	Servicio	1	60,000.00	60,000.00
3	9010180 2	2.2.9.2.01	Servicios de almuerzos tipo catering. El servicio incluye 1 arroz, 1 carne, 1 pastelón, 1 ensalada, 1 postre y jugo natural o refresco. (Total de Almuerzos estimados en la contratación: 150)	Servicio	1	60,000.00	60,000.00
4	9010180 2	2.2.9.2.01	Servicios de refrigerio tipo catering. El servicio	Servicio	1	55,000.00	55,000.00

## DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras  
Copia 1 – Archivo de Compras

			incluye 4 opciones de picaderas frías y calientes, un postre y/o frutas y jugo natural. (Total de refrigerios estimados en la contratación: 150)					
5	9010180 2	2.2.9.2.01	Servicios de almuerzos para ejecutivos (Total de almuerzos ejecutivos estimados en la contratación: 85, con 2 servicios diarios solicitados como estimado)	Servicio	1	30,000.00	30,000.00	
<b>Total:</b>							<b>850,000.00</b>	

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	1	01 de abril de 2021
2	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	1	01 de abril de 2021
3	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	1	01 de abril de 2021
4	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	1	01 de abril de 2021
5	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	1	01 de abril de 2021

Este formulario está confeccionado acorde al documento estándar SNCCD001 Solicitud de Compra o Contratación, que es un formato único y obligatorio para realizar el acto administrativo que forma parte del expediente de Compras y Contrataciones.

**Observaciones: N/A**

Revisado Por:

*Giselle Feliz García*  
Licda. Giselle Feliz García  
Encargada Administrativa y Financiera



Aprobado por:

*Jefrey Lizardo*  
Lic. Jefrey Lizardo  
Director General



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Archivo de Compras



**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)  
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)**

**ACTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (SIUBEN), QUE REALIZA LA APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPRAS MENORES, PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ALMUERZOS Y CENAS EMPACADAS Y ALMUERZOS Y REFRIGERIO TIPO CATERING DE LA OFICINA PRINCIPAL SIUBEN.**

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los nueve (09) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021) siendo las 09:00 a.m. en el Salón de Reuniones de la 2da planta de la Oficina Principal, ubicado en la avenida John F. Kennedy No. 38, del ensanche La Fe, Santo Domingo, Distrito Nacional capital de la República Dominicana, los señores(as): Lic. **JEFREY LIZARDO**, dominicano, mayor de edad, provisto de la cédula de identidad y electoral Núm. [REDACTED], en su calidad de Director General del SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (**SIUBEN**); quien mediante el presente Acto Administrativo, **Apodera a la Dirección Administrativa Financiera (DAF)**, unidad responsable de la organización, conducción y la ejecución de los procesos de Compras Menores; representada por la señora: Licda. **Giselle Feliz García** dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. [REDACTED] para que dé inicio al procedimiento de Compra Menor y remita los documentos a la División Operativa de Compras y Contrataciones, a fin de que realice la Carga en el Portal Transaccional.

**VISTA Y LEÍDA:** La Constitución de la República Dominicana, votada y proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) del mes de junio del año dos mil quince (2015);

**VISTA Y LEÍDA:** La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones fecha veinte (20) del mes de Julio del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley Núm. 449-06, de fecha seis (06) del mes de diciembre del año dos mil seis (2006).

**VISTO Y LEÍDO:** El Decreto Núm. 543-12 de fecha seis (06) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012), que aprueba el Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

**VISTO Y LEÍDO:** El Artículo No. 51 del Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

**VISTA Y LEÍDA:** La Circular Núm.4 -DG- 2018 de fecha veintiséis (26) del mes de junio del año dos mil dieciocho (2018) emitida por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

**VISTA Y LEÍDA:** La solicitud marcada con el Oficio Número RRHH-0075-2020 de fecha dieciséis (16) de febrero de 2020, para la **Contratación de servicios de almuerzos y cenas empacadas y almuerzos y refrigerio tipo catering de la Oficina Principal SIUBEN.**

**VISTO Y LEÍDO:** El Certificado de Apropiación Presupuestaria Número PPAF-0020, de fecha dos (02) de marzo del año dos mil veintiuno (2021), emitido por la **Licda. Giselle Feliz**, en su calidad de Directora de Operaciones y Finanzas del Sistema Único de Beneficiarios (Siuben), en el cual hace constar que la Institución cuenta con los fondos necesarios para la Contratación de servicios de almuerzos y cenas empacadas y almuerzos y refrigerio tipo catering de la Oficina Principal SIUBEN.

**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)**  
**Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)**  
**Resuelve:**

**PRIMERO: APROBAR**, tratar bajo la modalidad de **COMPRAS MENORES**, el procedimiento correspondiente para la Contratación de servicios de almuerzos y cenas empacadas y almuerzos y refrigerio tipo catering de la Oficina Principal SIUBEN.

**SEGUNDO: DESIGNAR**, para la elaboración especificaciones técnicas a los señores: Licda. Luz Quiñones, Encargado de Recursos Humanos y la Licda. Paula Guillen, Encargada del Departamento de Compras.

**TERCERO: APROBAR**, la designación como Peritos evaluadores del proceso para la Contratación de servicios de almuerzos y cenas empacadas y almuerzos y refrigerio tipo catering de la Oficina Principal SIUBEN., a los (as) siguientes señores (as):

**PERITOS EVALUADORES**

- **Rosangela Vargas, Técnico de Recursos Humanos**
- **Estaling Osoria, Auxiliar administrativo**
- **Franchell Severino, Auxiliar de recursos Humanos**

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los nueve (09) días del mes de marzo del año dos mil veintiuno (2021).

  
**Lic. Jeffrey Lizardo**  
Director General

  
**Licda. Giselle Feliz**  
Encargada Administrativa y Financiera





Santo Domingo, D. N.  
16 de Febrero, 2021

**Oficio No. 0075-2021**

**A :** Jeffrey Lizardo Ortiz  
Director General

**Vía :** Giselle Feliz García  
Encargada de Administrativo y Financiero

**Asunto :** Solicitud de compras de Almuerzos Subsidiados.

Cortésmente, le hacemos la solicitud de compra de 4,000 almuerzos subsidiados, 380 cenas subsidiadas, 150 almuerzos tipo catering, 150 refrigerios y 85 almuerzos ejecutivos para los colaboradores de nuestra institución.

<b>Producto</b>	<b>34.</b> Beneficios estandarizados y definidos con criterios de asignación.
<b>Actividad</b>	<b>34.2.</b> Ampliación de beneficios según política definida. Almuerzos subsidiados.

Gracias por su atención.

Atentamente,

  
**Licda. Luz Quiñones**  
 Encargada de Recursos Humanos



JL/LQ/fs

**Sistema Único de Beneficiarios**

Requerimiento de solicitud de Compras y servicios

<b>Tipo de requerimiento</b>	<b>Especificaciones de la solicitud</b>	<b>Actividad y producto del POA al cual será cargado</b>
<b>Compra de servicios</b>	<b>4,000</b> almuerzos subsidiados, <b>380</b> cenas subsidiadas, <b>150</b> almuerzos tipo catering, <b>150</b> refrigerios y <b>85</b> almuerzos ejecutivos para los colaboradores de nuestra institución.	<b>34.</b> Beneficios estandarizados y definidos con criterios de asignación.  <b>34.2.</b> Ampliación de beneficios según política definida. Almuerzos subsidiados.



**Sistema Único de Beneficiarios**

Lote	Descripción	Contratos	Unidad de Medida
1	Servicios de almuerzos empacados tipo plato del día. Suministrado de 50 a 60 servicios diarios (estimados) Suministros de 2 a 3 servicios estimados fines de semana y feriados. (Total de almuerzos estimados en la contratación: 4,000)	1	Servicios
2	Servicios de cenas empacadas. Servicios diarios de 2 a 3 estimados, incluyendo fines de semana y días feriados. (Total de cenas estimados en la contratación: 380)	1	Servicios
3	Servicios de almuerzos tipo catering. El servicio incluye 1 arroz, 1 carne, 1 pastelón, 1 ensalada, 1 postre y jugo natural o refresco. (Total de almuerzos estimados en la contratación: 150).	1	Servicios
4	Servicios de refrigerio tipo catering. El servicio incluye 4 opciones de picaderas fríos y calientes, un postre y/o frutas y jugo natural. (Total de refrigerios estimados en la contratación: 150)	1	Servicios
5	Servicios de almuerzos tipo ejecutivo. (Total de almuerzos ejecutivos estimados en la contratación: 85)	1	Servicios

