



No. EXPEDIENTE
SIUBEN-DAF-CM-2020-0037
No. DOCUMENTO
1

13 de noviembre de 2020

SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **ADM-0141 del 04 de Noviembre del 2020**

Objeto de la compra: **Compra de Suministros para la Limpieza.**

Rubro: **14110000** Productos de papel, **47120000** Equipo de aseo, **47130000** Suministros de aseo y limpieza, **52150000** Utensilios de cocina domésticos, **12350000** Compuestos y mezclas.

Planificada: Sí

Detalle

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111704	2.3.3.2.01	Papel jumbo (fardo 12/1, 700 pies mínimo, 2 hojas)	Fardo 12/1	40.00	990.00	39,600.00
2	14111703	2.3.3.2.01	Papel toalla (fardo 6/1, 251 metros lineal por 7.75 pulgadas de altura mínimo)	Fardo 6/1	30.00	1,386.00	41,580.00
3	14111705	2.3.3.2.01	Servilleta 500/1 Fardo 10/1	Ud.	8.00	958.00	7,664.00
4	47121702	2.3.9.1.01	Zafacón de 45 litros con su tapa	Ud.	6.00	765.00	4,590.00
5	47121702	2.3.9.1.01	Zafacón de 16 litros con su tapa	Galón	20.00	682.00	13,640.00
6	47121702	2.3.9.1.01	Zafacón de 08 litros con su tapa	Saco 30 Lb.	143.00	540.00	77,220.00
7	47131803	2.3.9.1.01	Desinfectante con olor para pisos	Paquete	250.00	110.00	27,500.00
8	47121701	2.3.9.1.01	Funda Plástica de 15 galones (Paq. 100/1)	Paquete	12.00	230.00	2,760.00
9	47121701	2.3.9.1.01	Funda Plástica de	Paquete	12.00	250.00	3,000.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Archivo de Compras

			30 galones (Paq. 100/1)				
10	47121701	2.3.9.1.01	Funda Plástica de 55 galones (Paq. 100/1)	Fardo 10/1	10.00	350.00	3,500.00
11	47131816	2.3.9.1.01	Ambientador en diversos olores, 8 OZ	Ud.	100.00	104.00	10,400.00
12	47131805	2.3.9.1.01	Limpiador multiuso en spray 623 gr mínimo	Ud.	30.00	350.00	10,500.00
13	47131618	2.3.9.1.01	Suaper No. 32 fibra (requiere muestra)	Ud.	50.00	125.00	6,250.00
14	47121803	2.3.9.1.01	Esponja para fregar (Esponja/brillo)	Ud.	150.00	25.00	3,750.00
15	47131710	2.3.9.1.01	Dispensador de papel higiénico con palanca, plástico	Galón	15.00	1,200.00	18,000.00
16	47121804	2.3.9.1.01	Cubeta de 12 litros con exprimidor	Ud.	17.00	243.00	4,131.00
17	47131811	2.3.9.1.01	Detergente en polvo (Saco de 30 Libra)	Ud.	7.00	396.00	2,772.00
18	47131803	2.3.9.1.01	Jabón líquido para las manos	Ud.	60.00	120.00	7,200.00
19	47131803	2.3.9.1.01	Lavaplatos en pasta 425 gr mínimo	Ud.	50.00	120.00	6,000.00
20	47131818	2.3.9.1.01	Neutralizador de olores y desinfectante en espray, 350 gr	Ud.	60.00	500.00	30,000.00
21	52151644	2.3.9.5.01	Atomizador para alcohol 16 Oz	Ud.	25.00	50.00	1,250.00
22	12352104	2.3.7.2.99	Gel antibacterial	Galón	50.00	820.00	41,000.00
						Total:	362,307.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	40.00	25 de noviembre de 2020
2	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	30.00	25 de noviembre de 2020
3	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	8.00	25 de noviembre de 2020
4	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	6.00	25 de noviembre de 2020
5	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	20.00	25 de noviembre de 2020

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Archivo de Compras

6	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	143.00	25 de noviembre de 2020
7	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	250.00	25 de noviembre de 2020
8	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	12.00	25 de noviembre de 2020
9	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	12.00	25 de noviembre de 2020
10	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	10.00	25 de noviembre de 2020
11	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	100.00	25 de noviembre de 2020
12	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	30.00	25 de noviembre de 2020
13	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	50.00	25 de noviembre de 2020
14	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	150.00	25 de noviembre de 2020
15	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	15.00	25 de noviembre de 2020
16	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	17.00	25 de noviembre de 2020
17	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	7.00	25 de noviembre de 2020
18	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	60.00	25 de noviembre de 2020
19	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	50.00	25 de noviembre de 2020
20	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	60.00	25 de noviembre de 2020
21	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	25.00	25 de noviembre de 2020
22	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	50.00	25 de noviembre de 2020

Este formulario está confeccionado acorde al documento estándar SNCCD001 Solicitud de Compra o Contratación, que es un formato único y obligatorio para realizar el acto administrativo que forma parte del expediente de Compras y Contrataciones.

Observaciones: N/A

Revisado Por:


 Giselle Feliz García
 Encargada Administrativa y Financiera



Aprobado por:


 Jeffrey Lizardo Ortíz
 Director General



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Archivo de Compras

**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”**

ACTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (SIUBEN), QUE REALIZA LA APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPRAS MENORES, PARA LA COMPRA DE SUMINISTROS PARA LA LIMPIEZA.

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los trece (13) días del mes de noviembre del año dos mil veinte (2020) siendo las 10:00 a.m. en el Salón de Reuniones de la 2da. planta de la Oficina Principal, ubicado en la avenida John F. Kennedy No. 38, del ensanche La Fe, Santo Domingo, Distrito Nacional capital de la República Dominicana, los señores(as): **JEFREY LIZARDO ORTIZ**, dominicano, mayor de edad, provisto de la cédula de identidad y electoral Núm. [REDACTED], en su calidad de Director General del **SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (SIUBEN)**; quien mediante el presente Acto Administrativo, **Apodera a la Dirección Administrativa Financiera (DAF)**, unidad responsable de la organización, conducción y la ejecución de los procesos de Compras Menores; representada por **GISELLE FELIZ GARCIA** dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. [REDACTED], para que dé inicio al procedimiento de Compra Menor y remita los documentos a la División Operativa de Compras y Contrataciones, a fin de que realice la Carga en el Portal Transaccional.

VISTA Y LEÍDA: La Constitución de la República Dominicana, votada y proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) del mes de junio del año dos mil quince (2015);

VISTA Y LEÍDA: La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones fecha veinte (20) del mes de Julio del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley Núm. 449-06, de fecha seis (06) del mes de diciembre del año dos mil seis (2006).

VISTO Y LEÍDO: El Decreto Núm. 543-12 de fecha seis (06) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012), que aprueba el Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

VISTO Y LEÍDO: El Artículo No. 51 del Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

VISTA Y LEÍDA: La Circular Núm.4 -DG- 2018 de fecha veintiséis (26) del mes de junio del año dos mil dieciocho (2018) emitida por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

VISTA Y LEÍDA: La solicitud marcada con el Oficio Número ADM-0141-2020 de fecha cuatro (04) de noviembre de 2020, para la **Compra de Suministros para la Limpieza.**

VISTO Y LEÍDO: El Certificado de Apropiación Presupuestaria Número PPAF-0077, de fecha cuatro (04) de noviembre del año dos mil veinte (2020), emitido por **Giselle Feliz García**, en su calidad de Encargada Administrativa y Financiera del Sistema Único de Beneficiarios (Siuben),

**EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”**

en el cual hace constar que la Institución cuenta con los fondos necesarios para la **Compra de Suministros para la Limpieza**.

Resuelve:

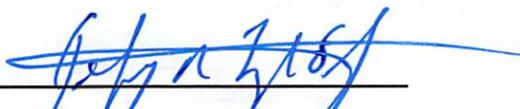
PRIMERO: APROBAR, tratar bajo la modalidad de **COMPRAS MENORES**, el procedimiento correspondiente para la Compra de Suministros para la Limpieza.

SEGUNDO: DESIGNAR, para la elaboración especificaciones técnicas a los señores (as): Yocaurys Beltre, Encargada de la División Administrativa y la Licda. Paula Guillen, Encargada del Departamento de Compras.

TERCERO: APROBAR, la designación como Peritos evaluadores del proceso para la **Compra de Suministros para la Limpieza**, a los (as) siguientes señores (as):

PERITOS EVALUADORES DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
<ul style="list-style-type: none">• Yocaurys Beltre.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los trece (13) días del mes de Noviembre del año dos mil veinte (2020).



Jeffrey Lizardo Ortiz
Director General



Giselle Feliz García
Encargada Administrativa y Financiera







Sistema Único de Beneficiarios

SIUBEN - DEPARTAMENTO DE COMPRAS

RECIBIDO

Por: PS
Fecha: 4/11/2020
Hora: 9:38 pm
Técnico: DE 13/11/2020

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

No. Oficio ADM-0141
04 de Noviembre del 2020

A : Lic. Jeffrey Lizardo
Director del SIUBEN

Atención : Licda. Giselle Feliz García
Enc. Administrativo-Financiera

Vía : Yocaurys Beltre
Unidad Administrativa

Asunto : Solicitud de Materiales

Por este medio y al anticipo del buen saludo cordial, se requiere la adquisición de Material Gastable (Limpieza) para ser utilizado en la oficina principal y en las diferentes Regionales del Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN). Ver anexos.

Agradecería sobre manera la tramitación para la requerida adquisición.



[Signature]
Lic. Rigoberto Maria Reyes
Encargado de Almacén.

YB/ws



SIUBEN
GASTOS DE MATERIAL DE LIMPIEZA

No.	Descripción	Cantidad
1	Papel jumbo (fardo 12/1, 700 pies mínimo, 2 hojas)	40
2	Papel toalla (fardo 6/1, 251 metros lineal por 7.75 pulgadas de altura mínimo)	30
3	Ambientador en diversos olores, 8 OZ	100
4	Lavaplatos en pasta 425 gr mínimo	50
5	Desinfectante con olor para pisos	90
6	Detergente en polvo (Saco de 30 Libra)	7
7	Funda Plástica de 15 galones (Paq. 100/1)	12
8	Funda Plástica de 30 galones (Paq. 100/1)	12
9	Funda Plástica de 55 galones (Paq. 100/1)	10
10	Servilleta 500/1 Fardo 10/1	8
11	Limpiador multiuso en spray 623 gr mínimo	30
12	Suaper No. 32 fibra (requiere muestra)	50
13	Esponja para fregar (Esponja/brillo)	150
14	Neutralizador de olores y desinfectante en espray, 350 gm	60
15	Jabón líquido en galón	60
16	Dispensador de papel higiénico con palanca, plástico	15
17	Zafacón de 45 litros con su tapa	6
18	Zafacón de 16 litros con su tapa	20
19	Zafacón de 08 litros con su tapa	143
20	Cubeta de 12 litros con exprimidor	17
21	Atomizador para alcohol 16 Oz	25
22	Gel antibacterial Galón	50

No.	Para traer muestras físicas
1	Papel jumbo (fardo 12/1, 700 pies mínimo, 2 hojas)
2	Papel toalla (fardo 6/1, 251 metros lineal por 7.75 pulgadas de altura mínimo)
3	Ambientador en diversos olores, 8 OZ
4	Lavaplatos en pasta 425 gr mínimo
5	Desinfectante con olor para pisos
6	Funda Plástica de 15 galones (Paq. 100/1)
7	Funda Plástica de 30 galones (Paq. 100/1)
8	Funda Plástica de 55 galones (Paq. 100/1)
9	Servilleta 500/1 Fardo 10/1

10	Limpiador multiuso en spray 623 gr mínimo (requiere muestra)
11	Suaper No. 32 fibra (requiere muestra)
12	Esponja para fregar (Esponja/brillo)
13	Neutralizador de olores y desinfectante en espray, 350 gm
14	Jabón líquido en galón
15	Atomizador para alcohol 16 Oz
16	Gel antibacterial Galón

No.	Para enviar catálogo o imágenes del proceso
1	Dispensador de papel higiénico con palanca, plástico
2	Zafacón de 45 litros con su tapa
3	Zafacón de 16 litros con su tapa
4	Zafacón de 08 litros con su tapa
5	Cubeta de 12 litros con exprimidor