



No. EXPEDIENTE
SIUBEN-DAF-CM-2020-0018
No. DOCUMENTO
1

18 de mayo de 2020

SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 3

No. Solicitud: **ADM-0052 del 30 de abril del 2020**

Objeto de la compra: Compra de artículos de higiene y seguridad física para ser utilizados por la Oficina Principal y Oficinas Regionales.

Rubro: 46180000 Seguridad y protección personal, 42130000 Telas y vestidos médicos, 47130000 Suministros de aseo y limpieza, 12350000 Compuestos y mezclas y 30160000 Materiales de acabado de interiores.

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	46181702	2.3.9.9.04	Viseras Protectoras, ajustable, anti tinieblas.	Unidad	120	325.00	39,000.00
2	42131606	2.3.9.3.01	Mascarillas KN95: Máscara KN95 de 6 capas a prueba de bacterias, anti infección, máscara facial, máscara de partículas, respirador bucal, máscara de seguridad.	Unidad	150	500.00	75,000.00
3	42131606	2.3.9.3.01	Mascarillas Quirúrgicas de tres capas hipo alérgica. De un solo uso. Con tira nasal	Unidad	6,000	30.00	180,000.00

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia 1 – Archivo de Compras

			moldeable, y gomas elásticas para un ajuste perfecto. Medidas: 17.5cm x 9.5cm Suave y transpirable. Textil no tejido.				
4	42132203	2.3.9.3.01	Guantes de Nitrilo, Tamaño L	Unidad	5,000	22.00	110,000.00
5	47131818	2.3.9.1.01	Desinfectante y neutralizante de olor	Unidad	70	450	31,500.00
6	47131807	2.3.9.1.01	Legía Liquida	Galón	120	115.00	13,800.00
7	12352104	2.3.7.2.99	Alcohol en Gel para desinfectar	Galón	50	900.00	45,000.00
8	30161711	2.3.2.2.01	Alfombras Desinfectantes para entradas con capacidad de 100 ml, porosa	Kit (2)	10	3,500.00	35,000.00
Total:							529,300.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	120	30 de Mayo de 2020
2	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	150	30 de Mayo de 2020
3	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	6,000	30 de Mayo de 2020
4	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	5,000	30 de Mayo de 2020
5	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	70	30 de Mayo de 2020
6	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	120	30 de Mayo de 2020
7	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	50	30 de Mayo de 2020

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Archivo de Compras

8	Av. Jonh F. Kennedy No. 38, Ensanche La fe	20	30 de Mayo de 2020
---	--	----	--------------------

Este formulario está confeccionado acorde al documento estándar SNCCD001 Solicitud de Compra o Contratación, que es un formato único y obligatorio para realizar el acto administrativo que forma parte del expediente de Compras y Contrataciones.

Observaciones: N/A

Revisado Por:

Rosa Maritza Toribio
Directora de Operaciones y Finanzas

Aprobado por:

Licda. Matilde Chávez Bonetti.
Directora General



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Archivo de Compras

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

No. Oficio ADM-0052

30 de Abril de 2020

A la : Licda. Matilde Chávez Bonetti.
Directora del SIUBEN.
Su Despacho.

Vía : Licda. Rosa Maritza Toribio
Directora Operaciones y Finanzas

Asunto : Solicitud de Compra.

Distinguida Señora:

Después de saludarle muy cortésmente, solicitamos su anuencia para la Compra de los siguientes artículos de higiene y seguridad física para ser utilizados por el personal de nuestra Institución SIUBEN cuando reiniciamos las labores.

UNIDADES	DESCRIPCION
120	Viseras Protectoras.
25	Acrílicos Separadores.
150	Mascarillas KN95.
6000	Mascarillas Quirúrgicas.
5000	Guantes de Nitrilo.
70	Lysol Desinfectante.
20	Alfombras Desinfectantes Entrada
20	Galones Lejía Liquida
50	Galones Gel de Mano Desinfectante
10	Termómetros Digital Infrarrojo

Sin otro particular por el momento; muy atentamenté,

Lic. Francisco De la Mota Sánchez
Encargado Administrativo

9W/S



Fw: Solicitud Cloro

Paula Guillen

jue 14/5/20 4:47 p.m.

Para: Dary Espinal <despinal@siuben.gob.do>;

Favor agregar a la solicitud para completar los cloros.

Saludos,

From: Francisco de la Mota
Sent: Thursday, May 14, 2020 12:46 PM
To: Paula Guillen
Subject: Solicitud Cloro

Buenas Tardes

Estimada Paula, por favor incluir en el proceso de compras 100 Galones adicionales de Cloro, los mismo para ser utilizados por esta OP y Regionales.

Saludos,

FDS

Enviado desde mi Huawei de Claro.

Este mensaje puede contener información privilegiada y confidencial. Dicha información es exclusivamente para el uso del individuo o entidad al cual es enviada. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, queda formalmente notificado que cualquier divulgación, distribución, reproducción o copiado de esta comunicación está estrictamente prohibido. Si este es el caso, favor de eliminar el mensaje de su computadora e informar al emisor a través de un mensaje de respuesta. Las opiniones expresadas en este mensaje son propias del autor y no necesariamente coinciden con las del Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)

Gracias,

Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)

Este mensaje puede contener información privilegiada y confidencial. Está destinado solo para el uso de la persona o entidad a la que se dirige. Si el lector de este mensaje no es el destinatario previsto, se le notifica que cualquier difusión, distribución, reproducción o copia de esta comunicación está estrictamente prohibida. Si este es el caso, proceda a destruir el mensaje de su computadora e informe al remitente a través del correo de respuesta. La información contenida en este mensaje que no se relaciona directamente con los negocios oficiales de la empresa no se entenderá ni será dada ni respaldada por ella.

Gracias,



EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

ACTO ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS (SIUBEN), QUE REALIZA LA APROBACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPRAS MENORES, PARA LA COMPRA DE COMPRA DE ARTÍCULOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD FÍSICA, PARA SER UTILIZADOS POR LA OFICINA PRINCIPAL Y OFICINAS REGIONALES.

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los catorce (14) días del mes de mayo del año dos mil veinte (2020) siendo las 11:00 a.m. en el Salón de Reuniones de la 2da planta de la Oficina Principal, ubicado en la avenida John F. Kennedy No. 38, del ensanche La Fe, Santo Domingo, Distrito Nacional capital de la República Dominicana, las señoras: **MATILDE CHÁVEZ BONETTI**, dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. [REDACTED], en su calidad de Directora General del **SIUBEN**; quien mediante el presente Acto Administrativo, **Apodera a la Dirección Administrativa Financiera (DAF)**, unidad responsable de la organización, conducción y la ejecución del proceso de Compras Menores, representada por la señora: **ROSA MARITZA ALT. TORIBIO M.**, dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. [REDACTED], para que dé inicio al procedimiento de Compra Menor y remitir los documentos a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, a fin de que realice la Carga en el Portal Transaccional.

VISTA Y LEÍDA: La Constitución de la República Dominicana, votada y proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) del mes de junio del año dos mil quince (2015);

VISTA Y LEÍDA: La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones fecha veinte (20) del mes de Julio del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley Núm. 449-06, de fecha seis (06) del mes de diciembre del año dos mil seis (2006).

VISTO Y LEÍDO: El Decreto Núm. 543-12 de fecha seis (06) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012), que aprueba el Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

VISTO Y LEÍDO: El Artículo No. 51 del Reglamento de aplicación de La Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

VISTA Y LEÍDA: La Circular Núm.4 -DG- 2018 de fecha veintiséis (26) del mes de junio del año dos mil dieciocho (2018) emitida por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

VISTAS Y LEÍDAS: La solicitud marcada con el Oficio No. ADM-052-2020 de fecha: 30 de mayo del 2020, para la Compra de artículos de higiene y seguridad física para ser utilizados por la Oficina Principal y Oficinas Regionales.

VISTOS Y LEÍDOS: El Certificado de Apropiación Presupuestaria, de fecha: 14 de mayo del año dos mil veinte (2020), registrado con el Núm. PPAF-0036, emitido por la **Sra. Rosa Maritza Toribio M.**, en su calidad de Directora de Operaciones y Finanzas del Sistema Único de Beneficiarios (Siuben), en la cual hace constar que la Institución cuenta con los fondos



EL Gabinete de Coordinación de la Política Social (GCPS)
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

necesarios para la Compra de artículos de higiene y seguridad física, para ser utilizados por la Oficina Principal y Oficinas Regionales.

Resuelve:

PRIMERO: APROBAR, tratar bajo la modalidad de **COMPRAS MENORES**, el procedimiento correspondiente para la Compra de artículos de higiene y seguridad física, para ser utilizados por la Oficina Principal y Oficinas Regionales.

SEGUNDO: DESIGNAR, para la elaboración especificaciones técnicas a los señores/as: Lic. Francisco de la Mota, Encargado Administrativo y la Licda. Paula Guillen, Encargada del Departamento de Compras.

TERCERO: APROBAR, la designación como Peritos evaluadores del proceso para la Compra de artículos de higiene y seguridad física, para ser utilizados por la Oficina Principal y Oficinas Regionales a los (as) siguientes señores (as):

PERITOS EVALUADORES

- **Hugo M. Beras; Encargado de Seguridad de la Información (SGSI).**
- **Yocasta Tadina Reyes; Encargada de transportación y Servicios Generales.**
- **Rigoberto María Reyes; Encargado de Almacén.**

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los catorce (14) días del mes de mayo del año dos mil veinte (2020).


Licda. Matilde Chávez Bonetti.
Directora General y Presidenta del Comité de Compras.




Rosa Maritza A. Toribio M.
Directora de Operaciones y Finanzas.

