

SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS
Solicitud de Compras

No. Solicitud: **ADM-0272**

Fecha de la solicitud: 03 de septiembre 2019

Objeto de la compra: **Servicio de reparación de aires acondicionados de oficinas regionales y de la oficina principal.**

Rubro: **72100000 Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones**

Planificada: **No**

Detalle pedido

Ítem	Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto RDS
1	72102302	Reparación de ductos de aire acondicionado oficina principal: Departamento de análisis y comunicaciones.	Servicio	1	RD\$20,000	RD\$20,000.00
2	72102302	Reparación de aire acondicionado oficina principal: Departamento de Cartografía.	Servicio	1	RD\$55,000.00	RD\$55,000.00
3	72102302	Reparación de aire acondicionado Oficina Regional Enriquillo	Servicio	1	RD\$20,000.00	RD\$20,000.00
4	72102302	Reparación de aire acondicionado Oficina Regional Distrito	Servicio	1	RD\$55,000.00	RD\$55,000.00
					Total:	RDS150,000.00

Original: Expediente de Compras
Copia: Cronológico de compras

Este formulario está confeccionado acorde al documento estándar SNCCD001 Solicitud de Compra o Contratación, que es un formato único y obligatorio para realizar el acto administrativo que forma parte del expediente de Compras y Contrataciones.

Observaciones: N/A

Revisado Por:

Rosa Maritza Toribio
Directora de Operaciones y Finanzas

Aprobado por:

Héctor Medina
Director General



"Año de la Innovación y Competitividad"

No. Oficio ADM-0282
03 de Septiembre de 2019



A : Héctor Medina.
Director del SIUBEN.
Su Despacho.

Vía : Licda. Rosa Maritza Toribio
Directora Operaciones y Finanzas

Asunto : Solicitud de Reparación.

Distinguido Señor:

Después de saludarle muy cortésmente, solicitamos los servicios de reparación de **Ductería del Aire Acondicionado** del área de análisis y comunicación, de nuestra Institución SIUBEN.

Muy atentamente,

Lic. Francisco De la Mota Sánchez
Encargado Administrativo
Departamento Administrativo Financiero



"Año de la Innovación y Competitividad"

Oficio ADM #00283
04 de Septiembre de 2019



A : Hector Medina 
Director del SIUBEN.
Su Despacho.

Vía : Licda. Rosa Maritza Toribio 
Directora Operaciones y Finanzas.

Asunto : Solicitud Compra Compresores A/C

Distinguido Señor:

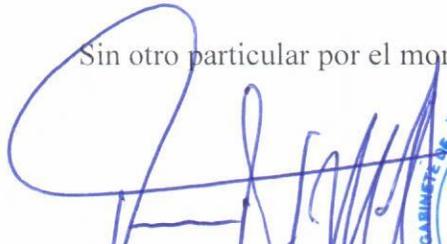
Después de saludarle muy cortésmente, solicitamos su aprobación para realizar la compra de los siguientes artículos para A/C de nuestra Institución.

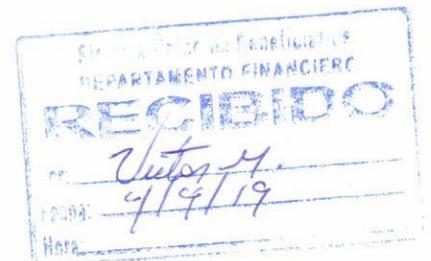
Regional Enriquillo

Unidad Condensadora A/C Oficina Gerente
Aire Inverter 18,000BTU Marca Lenox

Oficina Principal Depto. Cartografía
Compresor 5Ton

Sin otro particular por el momento, muy atentamente


Lic. Francisco De la Mota Sánchez
Encargado Administrativo
Departamento Administrativo Financiero



"AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD"

No. Oficio ADM- 0286
09 de Septiembre de 2019



A : Héctor Medina
Director del SIUBEN.
Su Despacho.

Vía : Licda. Rosa Maritza Toribio
Directora Operaciones y Finanzas

Asunto : Solicitud de Reparación.

Distinguido Señor:

Después de saludarle muy cortésmente, solicitamos su anuencia para los servicios de Reparación del compresor del Aire Acondicionado de la Regional Distrito de nuestra Institución.

Sin otro particular por el momento, muy atentamente.

Lic. Francisco De la Mota Sánchez
Encargado Administrativo



W/S

“Año de la Innovación y Competitividad”

Santo Domingo, D. N
03 de Septiembre 2019

A : **Héctor Medina**
Director General



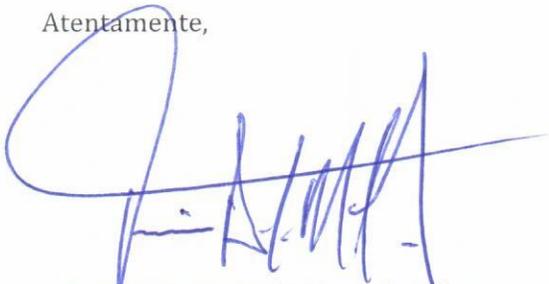
Asunto : Justificación Arreglo Ductos A/C

Estimado Director:

Cortésmente, nos dirigimos a usted con el propósito de notificar la necesidad de enviar a reparar la Ducteria del A/C que alimenta las áreas de Análisis y Comunicación de nuestra institución. En fecha 30/08/2019 nos reportaron caída del plafón ocasionado por escape de agua..

La justificación corresponde porque actualmente está abierto el Proceso SIUBEN DAF CM2019/0047 de nuestra institución para fines de Mantenimiento/Reparación/Instalación de los A/C de nuestra Oficina Principal y Regionales.

Atentamente,



Lic. Francisco De la Mota Sanchez
Encargado Administrativo



"AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD"

Santo Domingo, D.N
09 de Septiembre de 2019

A : Héctor Medina
Director del SIUBEN.
Su Despacho.

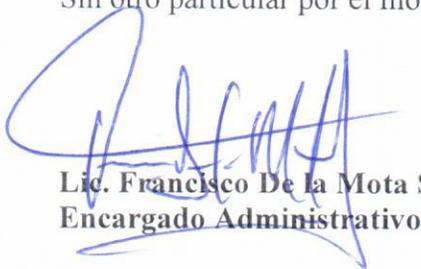
Asunto : Justificación Reparaciones A/C Oficina Principal.

Estimado Director:

Cortésmente, nos dirigimos a usted con el propósito de notificar la necesidad de enviar a reparar los A/C que alimentan las áreas de Cartografía, Reg. Distrito y Reg. Enriquillo de nuestra Institución, los cuales están presentando problemas en la Unidad Condensadora. Asimismo se debe reparar los ductos del A/C del área de Comunicaciones.

La justificación corresponde porque actualmente está abierto el proceso SIUBEN DAF CM 2019/0047 de nuestra Institución para fines de Mantenimiento / Reparación / Instalación de los A/C de nuestra Oficina Principal y Regionales.

Sin otro particular por el momento, muy atentamente.



Lic. Francisco De la Mota Sánchez
Encargado Administrativo



W/S

ACTO ADMINISTRATIVO

De fecha Miércoles 11 de septiembre del 2019

Aprobación de procedimientos de selección de Compras Menores para el servicio de reparación de los aires acondicionados de las oficinas regionales y la oficina principal del Sistema Único de Beneficiarios SIUBEN.

La Dirección Administrativa y Financiera del Sistema Único de Beneficiarios SIUBEN, en función de sus atribuciones en el artículo 51 del Reglamento 543-12 de la Ley de Compras y Contrataciones 340-06, para el procesamiento dispone lo siguiente:

Visto:

- La solicitud para el servicio de reparación de los aires acondicionados de las oficinas regionales y la oficina principal del Sistema Único de Beneficiarios SIUBEN.
- Certificación de fondos para este concurso.

Resuelve:

- Solicitar aprobación del procedimiento de selección de compras menores
- Se asigna para la elaboración de especificaciones técnicas y evaluación de las propuestas a los señores: Laudy Batista, Encargado de Mantenimiento, Wilmer Martínez, Auxiliar de Mantenimiento, Blandy Rivera, Contador y para los requerimiento de las condiciones del Proceso: Yurico Hernandez, Técnico de compras



Rosa Maritza Toribio
Directora de Operaciones y Finanzas



Aprobado Por:



Héctor Medina Disla
Director General

