VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SIUBEN
SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS

No. EXPEDIENTE
SIUBEN-DAF-CM-2019-0003

VICEPRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

CONVOCATORIA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

CONVOCATORIA A COMPRAS MENORES

SIUBEN-DAF-CM-2019-0003

COMPRA DE TONER PARA USO DE LAS OFICINAS DEL SIUBEN.

El Sistema Único de Beneficiario en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para el Servicio de **Compra de tóner para uso de las oficinas del SIUBEN.**

Los interesados en las **Especificaciones Técnicas**, deberán descargarlas de la página web de la institución www.siuben.gob.do o del portal de la DGCP www.comprasdominicana.gov.do y Portal Transaccional, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Todas las propuestas deberán de **cargarse en el Portal Transaccional o entregarse personalmente en sobres cerrados y sellados con la identificación de la empresa**, a más tardar el día **día martes 22 de Enero del 2019, a las 03:00 p.m.**, exclusivamente en la recepción del segundo nivel con el sello de recibido, en las oficinas de Sistema Único de Beneficiarios ubicada en la Av. John F. Kennedy No. 38 esquina Horacio, Ensanche La Fe.

Rosa Maritza Toribio

Directora de Operaciones y Finanzas

SNCC.D.014

No. EXPEDIENTE
No. DOCUMENTO
SIUBEN-DAF-CM-2019-0003

17 de Enero de 2019

SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS

Invitación a presentar ofertas

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Estimados Proveedores:

SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS, les invita a participar al procedimiento de **Compras Menores**, referencia No. **SIUBEN-DAF-CM-2019-0003 del portal transaccional)**, a los fines de presentar su mejor Oferta para **Compra de tóner para uso de las oficinas del SIUBEN.**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **día martes 22 de Enero del 2019** hasta las **3:00 p.m**. El Oferente deberá cargar su oferta en el **Portal Transaccional** o entregarla en sobre cerrado sellado y debidamente identificado, con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente
Dirección
Responsable del Procedimiento de Selección
Sistema Único de Beneficiarios SIUBEN
Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)
Referencia del Procedimiento:
"SOBRE CERRADO"
NO ABRIR ANTES DE LAS _____(AM O PM) DEL DÍA_____

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD$).

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS,** con el rubro correspondiente 40100000 Maquinaria, suministro y accesorio de oficina

El SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:
Nombre: (Dary Espinal)
Departamento: (Compras)
Nombre de la Entidad Contratante: (SIUBEN)
Dirección: John F. Kennedy No. 38)
Teléfono: (809-689-5230, ext. 302)
E-mail: (siuben.licitacion@siuben.gob.do)

SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIO
Gerencia Administrativa Financiera
Santo Domingo, R.D.

Rosa Maritza Toribio
Directora de Operaciones y Finanzas

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

SIUBEN

SISTEMA ÚNICO DE BENEFICIARIOS

Proceso de Compra Menor

SIUBEN-DAF-CM-2019-0003 Portal Transaccional

Compra de tóner para uso de las oficinas del SIUBEN.

Especificaciones técnicas del concurso

Los bienes a recibirse se describen a continuación: 40100000 Maquinaria, suministro y accesorio de oficina.

Ítem	Descripción	Cantidades	Unidad de Medida
1	Tóner 5945A	5	UD
2	Tóner CF-230A	10	UD
3	Tóner CF-280A	6	UD
4	Tóner CF-350A	4	UD
5	Tóner CF-351A	5	UD
6	Tóner CF-352A	5	UD
7	Tóner CF-353A	5	UD
8	Tóner CF-380A	5	UD
9	Tóner CF-381A	4	UD
10	Tóner CF-382A	2	UD
11	Tóner CF-383A	4	UD
12	Tóner CF-410A	5	UD
13	Tóner CF-411A	4	UD
14	Tóner CF-412A	4	UD

15	Tóner CF-413A	4	UD
16	Tóner CE-320A	7	UD
17	Tóner CE-321A	5	UD
18	Tóner CE-322A	5	UD
19	Tóner CE323A	7	UD
20	Tóner CF-226A	65	UD
21	Tóner Phaser 3610 Standar capacity	30	UD
22	Tóner Phaser 3655 standar capacity	2	UD
23	Cartucho 662 color negro	5	UD
24	Cartucho 662 color	5	UD

Requerimientos del concurso

Se requiere cargar en el Portal Transaccional o entregarse en sobres cerrados y sellados las siguientes documentaciones:

- **Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) Este documento No es subsanable debe presentarlo.**
- **Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) Este documento No es subsanable debe presentarlo.**
- **Oferta económica – Formulario (SNCC.F.033)**
- **Carta Garantía de mantenimientos a nuestras impresoras, en caso de que los Tóner adjudicados le produzcan daños, con una vigencia de seis (6) meses luego de colocado el Tóner.**
- **Entregar muestra de cada tóner, con el sello de identificación del oferente, las mismas se estarán recibiendo hasta las 5 de la tarde del día 22 de enero.**
- **Debe presentar carta de originalidad de la pieza tóner, emitida por el fabricante.**

Nota: La recepción de los Tóner implica verificación física de cada uno (destapar la caja), para comprobar la originalidad

Las ofertas deberán tener una validez mínima de noventa (90) días, contados desde la fecha de apertura de las propuestas.

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

El adjudicatario recibirá la Orden de Compras en un plazo no mayor a un (05) días hábiles posteriores a la notificación de la adjudicación. Dicho proveedor deberá mantener la oferta hasta tanto termine el Contrato u Orden de Compras.

La evaluación se realizará según los criterios definidos a continuación:

1. Elegibilidad: Que el Proponente esté legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales según su registro de Proveedor del Estado.

2. Cumplimiento de especificaciones técnicas según muestras presentadas.

3. Mejor precio ofertado.