



SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS



No. EXPEDIENTE

SOLICITUD 176

No. DOCUMENTO

SIUBEN-CMC-18/2017

30 de junio de 2017

Invitación a presentar ofertas

**Compra de material gastable (limpieza) para ser utilizados en las diferentes Oficinas Regionales y Oficina Principal**

**Estimados Proveedores:**

**SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS**, les invita a participar al procedimiento de **Compras Menores**, referencia No. **SIUBEN-CMC-18/2017, (CM-0019 del portal transaccional)**, a los fines de presentar su mejor Oferta para **Compra de material gastables para ser utilizados en las diferentes Oficina Regionales y Oficina Principal**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **día miércoles 5 de julio** hasta las **10:00 a.m.** El Oferente deberá entregar su Oferta en plataforma y papel en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

**Nombre del Oferente/ Proponente****Dirección****Responsable del Procedimiento de Selección****Sistema Único de Beneficiarios SIUBEN****Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)****Referencia del Procedimiento:****“SOBRE CERRADO”****NO ABRIR ANTES DE LAS \_\_\_\_\_ (AM O PM) DEL DÍA \_\_\_\_\_**

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**, con el rubro correspondiente.

**El SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS**, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Nombre:** (Yurico Hernández)

**Departamento:** (Compras)

**Nombre de la Entidad Contratante:** (SIUBEN)

**Dirección:** John F. Kennedy No. 38)

**Teléfono:** (809-689-5230, ext. 304)

**E-mail:** (siuben.licitacion@siuben.gob.do)

PAULA GUILLEN

Encargada de Compras





## PROCESO

**SIUBEN CMC-0018-2017 EN SIGEF  
SIUBEN-DAF-2016-0019 Portal Transaccional**

### Compra de material gastable de limpieza

#### Condiciones y especificaciones técnicas del concurso

Descripción	Cantidad Solicitado
Guantes de limpieza pares (tamaño L) (se requiere muestra)	80
Esponja lavaplatos (se requiere muestra)	150
Servilletas de cocina (500/1) (fardo 10/1)	20
Bolsas para desechos negras (55 galones) (100/1) (se requiere muestra)	8
Bolsas para desechos negra (30 galones) (100/1) (se requiere muestra)	10
Bolsas para desechos negras (15 galones) (100/1) (se requiere muestra)	10
Vasos plásticos de 7 onzas (paquetes 50/1)	20
Vasos foam de 4 onzas (paquetes 25/1) (caja 40/1)	15
Gel desinfectante (Galón) (se requiere muestra)	12
Papel jumbo fardo 12/1 (se requiere muestra)	65
Rollo toalla fardo 6/1 (se requiere muestra)	25
Desinfectante en olor para pisos (se requiere muestra)	125
Desinfectante cloro	70
Lanillas para limpieza (blanca)	80
Lavaplatos en pasta (425gr) (se requiere muestra)	150
Detergente en polvo (saco 30 libras)	6

Limpiador multiuso en spray (se requiere muestra)	40
Ambientador 8 oz (se requiere muestra)	125
Limpiador de pisos (suaper No. 20) (se requiere muestra)	40
Neutralizante de olores 10 oz (2 esencia) (se requiere muestra)	45
Jabón líquido para las manos (se requiere muestra)	70

**Se requiere en sobre A:**

- **Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.**
- **Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)**
- **Impuestos al día (Certificaciones DGII y TSS)**
- **Las ofertas deberán tener una validez mínima de sesenta (60) días, contados desde la fecha de apertura de las propuestas. Finalmente se levantará un Acta donde se haga constar lo transcurrido durante el proceso de apertura de las propuestas presentadas.**
- **Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".**
- **El adjudicatario recibirá la Orden de Compras en un plazo no mayor a un (05) días hábiles, posteriores a la notificación de la adjudicación.**
- **SIUBEN realizará el pago en un aproximado de 30 días, luego de recibido los bienes y su factura.**

**Se requiere en sobre B:**

- **Oferta económica Formulario de Presentación de Oferta Económica sin modificaciones (SNCC.F.033) Este documento no es subsanable debe presentarlo.**

**La evaluación se realizará según los criterios definidos a continuación:**

**Calidad y precio, según muestras, y precio para los artículos que no requieren muestras.**

**La adjudicación se hará por ítem, que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas y el precio más bajo presentado.**