



No. EXPEDIENTE

SIUBEN-CMC-3/2017

SIUBEN-DAF-CM-2017-0002

VICEPRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

## CONVOCATORIA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

### CONVOCATORIA A COMPRAS MENORES

SIUBEN-CMC-3/2017

SIUBEN-DAF-CM-2017-0002

MATERIAL GASTABLE

El **Sistema Único de Beneficiario** en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para el **Compra de material gastables no adjudicado en proceso anterior CP-6/2016, para ser usados en el levantamiento socioeconómico de Hogares 2017.**

Los interesados en las **Especificaciones Técnicas**, deberán descargarlas de la página web de la institución [www.siuben.gov.do](http://www.siuben.gov.do) o del portal de la DGCP [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Todas las propuestas deberán entregarse personalmente en **sobres cerrados y sellados con la identificación de la empresa**, a más tardar el día **Jueves 2 de Febrero del 2017, a las 12:00 p.m.**, exclusivamente en la recepción del segundo nivel con el sello de recibido, en las oficinas de Sistema Único de Beneficiarios ubicada en la Av. John F. Kennedy No. 38 esquina Horacio, Ensanche La Fe.

  
Licda. Ingrid Berges

Directora de Operaciones y Financiero





SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS

No. EXPEDIENTE

SOLICITUD 7

No. DOCUMENTO

SIUBEN-CMC-3/2017

25 de enero de 2017

Invitación a presentar ofertas

**Compra de material gastables no adjudicado en proceso anterior CP-6/2016, para ser usados en el levantamiento socioeconómico de Hogares 2017.**

**Estimados Proveedores:**

**SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS**, les invita a participar al procedimiento de **Compras Menores**, referencia No. **SIUBEN-CMC-3/2017, (CM-00002 del portal transaccional)**, a los fines de presentar su mejor Oferta para **Compra de material gastables no adjudicado en proceso anterior CP-6/2016, para ser usados en el levantamiento socioeconómico de Hogares 2017.**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **día jueves 2 de febrero** hasta las **12:00 p.m.** El Oferente deberá entregar su Oferta en plataforma y papel en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

**Nombre del Oferente/ Proponente**

**Dirección**

**Responsable del Procedimiento de Selección**

**Sistema Único de Beneficiarios SIUBEN**

**Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)**

**Referencia del Procedimiento:**

**“SOBRE CERRADO”**

**NO ABRIR ANTES DE LAS \_\_\_\_\_ (AM O PM) DEL DÍA \_\_\_\_\_**

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**, con el rubro correspondiente.

**El SISTEMA UNICO DE BENEFICIARIOS**, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Nombre:** (Dary Espinal)

**Departamento:** (Compras)

**Nombre de la Entidad Contratante:** (SIUBEN)

**Dirección:** John F. Kennedy No. 38)

**Teléfono:** (809-689-5230, ext. 302)

**E-mail:** (siuben.licitacion@siuben.gov.do)

PAULA GUILLEN

Encargada de Compras





## PROCESO

SIUBEN CMC-3-2017 EN SIGEF

SIUBEN-DAF-2016-0002 Portal Transaccional

**Compra de material gastables no adjudicado en proceso anterior CP-6/2016, para ser usados en el levantamiento socioeconómico de Hogares 2017.**

### Condiciones y especificaciones técnicas del concurso

Los artículos a cotiza están detallados en el cuadro anexo.

Cantidades	Descripción	Unidades
385	Libreta rayadas 8 1/2x11 paquetes 12/1 (Requiere muestra)	Docena
25	Paquetes de separadores de carpetas 8/1 (Requiere muestra)	paquetes
2	Tóner CE-320 A	unidades
2	Tóner CE-321 A	unidades
2	Tóner CE-322 A	unidades
2	Tóner CE-323 A	unidades
5	Tóner CF-226 A	unidades

Se requiere en sobre A:

- Formulario de Presentación de Oferta Económica sin modificaciones (SNCC.F.033) Este documento no es subsanable debe presentarlo.
- Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

- Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)
- Impuestos al día (Certificaciones DGII y TSS)
- Las ofertas deberán tener una validez mínima de sesenta (60) días, contados desde la fecha de apertura de las propuestas. Finalmente se levantará un Acta donde se haga constar lo transcurrido durante el proceso de apertura de las propuestas presentadas.
- Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".
- El adjudicatario recibirá la Orden de Compras en un plazo no mayor a un (05) días hábiles, posteriores a la notificación de la adjudicación.
- SIUBEN realizará el pago en un aproximado de 30 días, luego de recibido los bienes y su factura.

Se requiere en sobre B:

- Oferta económica

La evaluación se realizará según los criterios definidos a continuación:

Calidad y precio, según muestras, y precio para los artículos que no requieren muestras.

En el caso de los tóner deben presentar los siguientes documentos:

- *Los Tóner tienen que ser 100% originales, que no sean rellenados.*
- *Garantía de arreglos y/o mantenimientos a nuestras impresoras, en caso de que los Tóner le produzcan daños, con una vigencia de 3 meses luego de colocado el Tóner.*
- *Carta de originalidad emitida por la empresa HP.*

Nota: Luego de la adjudicación, la recepción de los tóner, implica verificación física de cada uno (destapar la caja), para comprobar la originalidad.